

Z á p i s

Ze zasedání zastupitelstva obce Zruč-Senec

konaného dne 6. 3. 2023

Zahájení: 18.00 hod. – provedl starosta

Přítomno: 11 členů zastupitelstva

32 občanů,

Zastupitelstvo obce bylo řádně svoláno a informace o jeho konání uveřejněna v řádném termínu vyvěšením oznámení na úřední desce a na elektronické úřední desce.

Je přítomno 11 členů zastupitelstva, zastupitelstvo je schopno se usnášet (viz. ust. § 92 odst. 3 zákona o obcích).

Předsedající Ing. Miroslav Král oznámil zánik mandátu zastupitelky Zdeňky Liškové její rezignací z důvodu změny místa trvalého pobytu. Jako první náhradník byl osloven Ing. Petr Král, který také doručil svoji rezignaci. Jako druhý náhradník byla oslovena Ing. Jitka Kubíková, která funkci člena zastupitelstva přijala.

Předsedající v souladu s § 69 odst. 2 zákona o obcích vyzval paní Ing. Jitku Kubíkovou ke složení slibu. Před složením slibu předsedající upozornil členku zastupitelstva, že odmítnutí složit slib nebo složení slibu s výhradou má za následek zánik mandátu (§ 55 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, v platném znění).

Složení slibu proběhlo tak, že zaměstnankyně obecního úřadu paní Petruše Kullová přečetla slib stanovený v § 69 odst. 2 zákona o obcích „Slibuji věrnost České republice. Slibuji na svou čest a svědomí, že svoji funkci budu vykonávat svědomitě, v zájmu obce Zruč-Senec a jejích občanů a řídit se Ústavou a zákony České republiky.“ a vyzvala Ing. Jitku Kubíkovou k pronesení slova „Slibuji“ a k podpisu listiny se slibem. Ing. Jitka Kubíková slib složila předepsaným způsobem.

Po složení slibu bylo Ing. Jitce Kubíkové předáno osvědčení o nastoupení do funkce členky Zastupitelstva obce Zruč-Senec.

k bodu 2:

Předsedající navrhuje jako zapisovatelku p. Petruši Kullovou a ověřovatele zápisu paní Vlastu Hirschornovou a paní Lenku Hájkovou.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje ověřovatele zápisu paní Vlastu Hirschornovou a paní Lenku Hájkovou.

Hlasování: pro 6

proti 4

zdržel se 1

usnesení č. 01/23 bylo schváleno

k bodu 3:

Na zápis z minulého zasedání dala paní Hirschornová námitku ohledně připomínky pana Zaorala o nemožnosti schválení rozpočtu pro Masarykovu základní školu a mateřskou školu, když je obec v rozpočtovém provizoriu. Připomínka byla mylná, i když pracuje obec v rozpočtovém provizoriu, musí příspěvkové organizace mít rozpočet a není možné pro ně schvalovat rozpočtové provizorium.

Ing. Král M. navrhl přidat dva body do programu jednání a to:

- Schválení dohody o provedení práce pro Mgr. Zdenka Koňářika a
- Schválení veřejnoprávní smlouvy obce Druztová o poskytnutí dotace na částečné pokrytí neinvestičních nákladů základní školy

A úpravu bodu 4 programu jednání a to na volbu předsedy výboru kulturního a životního prostředí.

Dávám hlasovat, kdo je pro zařazení těchto dvou bodů a úpravu bodu 4 do programu jednání

Hlasování: pro 10 proti 1 zdržel se 0

Tyto body a úprava bodu jsou do programu přidány

Děkuji, nyní dávám slovo Mgr. Třískové, která poslala dnes také žádost o úpravu programu.

Ta navrhla bod č. „**13. Schválení změny územního plánu číslo 2**“ z projednávání vypustit, protože již k projednání zastupitelstvem, k hlasování a k přijetí usnesení došlo. Zastupitelstvo je usnesením č. 87/22 vázáno.

Dávám hlasovat, kdo je pro vyřazení tohoto bodu z programu jednání

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1

Tento bod v programu zůstane

Tímto je Program zasedání následující

1. Zahájení
2. Jmenování zapisovatelky a ověřovatelů zápisu
3. Kontrola usnesení z minulého zasedání
4. Volba předsedy výboru kulturního a životního prostředí
5. Schválení rozpočtu obce na rok 2023
6. Schválení střednědobého výhledu obce na roky 2024-2026
7. Schválení finančních příspěvků pro organizace a spolky
8. Schválení zástupce obce na valnou hromadu obchodní společnosti Vodárenská a kanalizační a.s. dne 15. 6. 2023
9. Schválení čerpání sociálního fondu na rok 2022 a rozpočet fondu na rok 2023
10. Schválení účetní závěrky MZŠ a MŠ za rok 2022
11. Schválení navýšení měsíčního příspěvku pro Masarykovu základní školu
12. Schválení půjčky prostranství na návsi ve Zručí a přilehlých ulic ke konání pouti 8.5.2023
13. Schválení změny územního plánu číslo 2
14. Schválení záměru dle §39 odst.1) zákona o obcích- prodej části obecního pozemku p.č.723 v k.ú. Zruč
15. Schválení plánovací smlouvy s firmou IKO stavby s.r.o.
16. Schválení dohody o provedení práce pro Ing. Jitkou Kubíkovou
17. Schválení spisového řádu obce
18. Schválení výzvy místně příslušnému stavebnímu úřadu k vyřešení černé stavby a podnětu nadřízenému stavebnímu úřadu k vyřešení nečinnosti stavebního úřadu prvního stupně
19. Předložení zpráv o činnosti výborů
20. Schválení vrácení dotací na pumptrackovou dráhu Plzeňskému kraji
21. Zpráva o činnosti starosty
22. Zpráva o činnosti místostarostů
23. Schválení záměru - domu pro seniory
24. Zvýšení odměn členů výborů, předsedů výboru, zastupitelů, neuvolněných místostarostů
25. Schválení poradny pro obce

26. Zveřejňování zápisů ze zasedání zastupitelstva
27. Zvýšení počtu členů zastupitelstva na patnáct
28. Pomníky v obci
29. Projednání výhrad ověřovatele k zápisu ze zasedání zastupitelstva, projednání došlých námitek k zápisu ze zasedání zastupitelstva
30. Schválení pořizování audio a video záznamu ze zasedání zastupitelstva
31. Schvalování záměrů dle § 39 odst. 1) zákona o obcích
32. Seznámení s obecním periodikem
33. Projednání škod na majetku obce
34. Přístup zastupitelů k informacím
35. Vedení kroniky obce
36. Schválení příspěvku pro našeho občana na rehabilitace
37. Schválení dohody o provedení práce pro Mgr. Zdeňka Koňáříka
38. Schválení veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na částečné pokrytí nákladů MZŠ
39. Diskuse
40. Závěr

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje program jednání

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1

usnesení č. 02/23 bylo schváleno

k bodu 4:

Ing. Jitka Kubíková je navržena do funkce předsedy výboru kulturního a životního prostředí.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje Ing. Jitku Kubíkovou na funkci předsedkyně výboru kulturního a životního prostředí

Hlasování: pro 9 proti 0 zdržel se 2

usnesení č. 03/23 bylo schváleno

k bodu 5:

JUDr. Vít Šourek seznámil přítomné s návrhem rozpočtu obce na letošní rok, který je navržen jako vyrovnaný na straně příjmů ve výši 63 mil. Kč a na straně výdajů také ve výši 63 mil. Kč (příloha č. 1)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Mgr. Koňářík je pro zachování souhrnného balíku peněz pro Masarykovu základní školu v rozpočtu, jen přesunout 450 tis. Kč z projektu na přístavbu školy na navýšený příspěvek na činnost.

Ing. Král - vznesl připomínku, že požádal JUDr. Šourka a účetní o zaslání podkladů, nebyly mu dodány. Odpovídá JUDr. Šourek – musí upřesnit, co požaduje.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje rozpočet obce na rok 2023 jako vyrovnaný (příloha č. 1)

Hlasování: pro 10 proti 1 zdržel se 0

usnesení č. 04/23 bylo schváleno

k bodu 6:

Předsedající seznámil přítomné s návrhem střednědobého výhledu obce na roky 2024-2026 (příloha č. 2)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce schvaluje střednědobý výhled obce na roky 2024-2026 (příloha č. 2)

Hlasování: pro 10 proti 1 zdržel se 0

usnesení č. 05/23 bylo schváleno

k bodu 7:

Ing. Filip Wanka seznámil přítomné s návrhem finančních příspěvků pro organizace a spolky obce (příloha č. 3)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Mgr. Koňářik oznámil, že nebude hlasovat, je ve střetu zájmů z důvodu činnosti v SDH

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje finanční příspěvky obce dle předloženého návrhu (příloha č. 3)

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1

usnesení č. 06/23 bylo schváleno

k bodu 8:

Předsedající seznámil přítomné s návrhem delegování Bc. Vojtěcha Maříka na valnou hromadu obchodní společnosti Vodárenská a kanalizační a.s. dne 15. 6. 2023.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Mgr. Třísková podává proti návrh – navrhuje jako zástupce na valnou hromadu Mgr. Koňářika.

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1

usnesení č. 07/23 nebylo schváleno

Nyní návrh usnesení předsedajícího

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje a deleguje pana Bc. V. Maříka jako zástupce obce Zruč-Senec na valnou hromadu obchodní společnosti Vodárenská a kanalizační a.s. konanou dne 15.6.2023

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1

usnesení č. 08/23 bylo schváleno

k bodu 9:

Předsedající seznámil přítomné s čerpáním sociálního fondu za rok 2022 a návrhem rozpočtu sociálního fondu na rok 2023 (příloha č. 4)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje čerpání sociálního fondu za rok 2022 a návrh rozpočtu na rok 2023 (příloha č. 4)

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1
usnesení č. 09/23 bylo schváleno

k bodu 10:

Předsedající seznámil přítomné s účetní závěrkou Masarykovy základní školy a mateřské školy Zruč za rok 2022 (příloha č. 5)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje účetní závěrky Masarykovy základní školy a mateřské školy za rok 2022 (příloha č. 5)

Hlasování: pro 9 proti 0 zdržel se 2
usnesení č. 10/23 bylo schváleno

k bodu 11:

Předsedající seznámil přítomné s žádostí ředitele školy o navýšení provozního příspěvku z důvodu vysokých cen energií z 350.000,- Kč na 400.000,- Kč/měsíc od 1.4.2023

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje navýšení provozního příspěvku na 400.000,- Kč/měsíc od 1.4.2023 pro Masarykovu základní školu

Hlasování: pro 10 proti 1 zdržel se 0
usnesení č. 11/23 bylo schváleno

k bodu 12:

Předsedající seznámil přítomné s žádostí o výpůjčku prostranství na návsi ve Zručí na pořádání poutě dne 7.5. a 8.5. 2023 pro pana Lagrona, a to zdarma pouze za organizaci a úklid (příloha č. 6)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Ing. J. Král vznesl připomínku, že nemá žádné informace k tomuto bodu.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje bezúplatné přenechání k užití (výpůjčku) pozemků tvořících veřejné prostranství na návsi ve Zručí dle specifikace v příloze, která tvoří součást usnesení, pro Vlastimila Lagrona, bytem Národních Mučedníků 150/IV, 339 01 Klatovy, IČO: 10392092 pro pořádání pouti od 1.5. do 9.5.2023 (příloha č. 6)

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1
usnesení č. 12/23 bylo schváleno

k bodu 13:

Předsedající seznámil přítomné s problematikou změny Územního plánu č.2

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko

Mgr. Koňářík má dotaz, kdo zadal změny – odpověděl pověřený starosta – p. Hanuš

p. Suchá – kde byla vidět vyvěšená změna ÚP, aby občané viděli a mohli se vyjádřit

Mgr. Třísková – při minulém hlasování o schválení změn ÚP byl návrh usnesení, neřeklo se, co se má předělat, stejný stav dáváte schválit, členka kontrolního výboru není přizvána k řešení

p. Suchá – o úpravách se nemluví, nebyly vyvěšeny

Mgr. Koňářík – p. Tauš by měl udělat změnu, tu odsouhlasit zastupitelstvo

Ing. Wanka – při minulém hlasování o ÚP se zdržel hlasování, nechce bránit subjektům, aby mohly pokračovat ve výstavbě, vadila mu zástavba P2.5., jinak souhlasí s ostatními změnami

Mgr. Koňářík navrhuje vrátit p. Taušovi – „ukuchtili jste si změny, nikomu nic neřekli, starosta něco slíbí, za týden už to neplatí“

p. Suchá – přečetla si, že minule se ÚP neschválil, nebyly vyhlášeny změny

Mgr. Třísková dává protinávrh – zastupitelstvem předložený návrh změny ÚP č. 2 – opatření obecné povahy – se zamítá

Hlasování: pro 4

proti 6

zdržel se 1

usnesení č. 13/23 nebylo schváleno

Návrh usnesení předsedajícího:

-Zastupitelstvo obce Zruč-Senec, v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, příslušné podle § 6 odst. 5 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon), za použití § 43 a § 54 odst. 2 stavebního zákona, § 13 a přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s § 171, 172, 173 a 174 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

1. bere na vědomí

- a) že Změna č. 2 územního plánu Zruč-Senec je v souladu se Zásadami územního rozvoje Plzeňského kraje včetně jejich Aktualizací č. 1, 2 a 4, s Politikou územního rozvoje včetně její aktualizace č. 1, 2, 3, 4, 5 a se stanovisky dotčených orgánů
- b) návrh změny č. 2 územního plánu Zruč-Senec byl posouzen s kladným výsledkem Krajským úřadem Plzeňského kraje

2. vydává

Změnu č. 2 územního plánu Zruč-Senec formou opatření obecné povahy

3. ukládá

- a) orgánům Obce Zruč-Senec a Obecnímu úřadu Zruč-Senec postupovat při rozhodování a rozvoji obce Zruč-Senec v souladu se schváleným Územním plánem Zruč-Senec a změnami č. 1 a 2.
- b) starostovi obce zajistit:
 - vyvěšení oznámení o vydání Změny č. 2 územního plánu Zruč-Senec a Úplného znění územního plánu Zruč-Senec po této změně veřejnou vyhláškou
 - opatřit Změnu č. 2 územního plánu Zruč-Senec a Úplné znění územního plánu Zruč-Senec záznamem

o účinnosti

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1
usnesení č. 14/23 bylo schváleno

k bodu 14:

Předsedající seznámil přítomné s žádostí pana [REDAKCE] o odprodej části pozemku p.č.723 v k.ú. Zruč

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Ing. Filip Wanka se zdrží hlasování – žádost p. Jahna a [REDAKCE] – používají přístupovou cestu jiného subjektu, je v této věci zúčastněn, nebude hlasovat.

Nelze vybudovat oficiální cestu – silnici nad Apetitem, čeká, že se zdrží hlasování i p. Jahn

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje dle § 39 odst.1) zákona o obcích záměr prodat část pozemku p.č. 723 v k.ú. Zruč o celkové výměře 224 m²

Hlasování: pro 5 proti 3 zdržel se 3
usnesení č. 15/23 nebylo schváleno

K bodu 15:

Předsedající seznámil přítomné s plánovací smlouvou s firmou IKO stavby s.r.o. (příloha č. 7)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Mgr. Třísková – jak je to s infrastrukturou

Firma IKO předá kanalizaci rovnou VAKu, obec nevlastní žádné kanalizační řady

Bc. Mařík – cestu pak předá firma IKO obci, již se připomínkovalo – předání rovnou VAKu, který spravuje všechny kanalizační řady

Mgr. Koňářík – starosta je ve správní radě, měl by větší příjem

Daněk – povolují se další stavby – nebude voda

Nepovolí – li se stavba f. IKO, přijde obec o plno peněz

Novou výstavbu povoluje Vodárna Plzeň. V lokalitě Pod Vrchem je vodojem

p. Zaoral – dotaz, kolik smlouva s IKO přinese obci, občanům – zodpověděl starosta

Bc. Mařík – developři by mohli přispívat obci, Vodárna řeší v současné době úniky vody z řadů

MUDr. Šourek – nárůst spotřeby vody – můžeme se dostat do problémů

p. Suchá – kdo je iniciátorem, aby se zlepšila situace s vodou – odpovídá starosta – je v jednání, řeší se s pozemky – horizont cca 3 roky

Ing. J. Král – stanovisko k VAKu – obec předala majetek za 116 mil. Kč, celý převod je zpochybněný, máme drahou vodu – proč? Vše je tady v rozporu se zákonem, i kácení.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje uzavření plánovací smlouvy se společností IKO stavby s.r.o., Vltavínová 1334/3, 326 00 Plzeň - Černice, IČO: 29120543 ve znění dle přílohy č. 7.

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1
usnesení č. 16/23 bylo schváleno

k bodu 16:

Předsedající seznámil přítomné s návrhem na dohodu o provedení práce pro zastupitelku Ing. Jitku Kubíkovou a to ve výši 7.000 Kč za zpracování ročních výkazů „hlášení o odpadech“ a 7.000 Kč za každé číslo obecního „Zpravodaje“ - redaktorská činnost

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje uzavření dohody o provedení práce se členkou zastupitelstva obce Ing. Jitkou Kubíkovou, s odměnou z dohody ve výši 7.000 Kč za zpracování ročních výkazů „hlášení o odpadech“ a 7.000 Kč za každé číslo obecního „Zpravodaje“ - redaktorská činnost

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1

usnesení č. 17/23 bylo schváleno

k bodu 17:

Předsedající seznámil přítomné se spisovým řádem obce (příloha č. 8)

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje spisový řád obce (příloha č. 8)

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1

usnesení č. 18/23 bylo schváleno

k bodu 18:

Předsedající seznámil přítomné s požadavkem opozice, že při projednávání změny č.2 územního plánu obce vyšla najevo skutečnost, že na lesním pozemku ve sportovním areálu je dlouholetá neřešená černá stavba. Vzhledem k projednávání ÚP je reálný předpoklad, že příslušné orgány o ní věděly a nekonaly.

Domnívají se, že nelze tolerovat porušování stavebního zákona. Zastupitelstvo by mělo jasně příslušný stavební úřad vyzvat k činnosti. Zároveň jistě mají mít občané obce právo se k tomuto problému vyjádřit.

Minulé zastupitelstvo tuto stavbu projednávalo a došlo k závěru, že sportovní hala je pro obec přínosná.

Před hlasováním byla dána možnost i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Mgr. Třísková – už je zlegalizovaná černá stavba haly – černou stavbu řeší změna ÚP?

Ing. Wanka – Usnesení – změna ÚP č. 2 - je to jinak, na minulém zasedání nebylo schváleno, proto se dnes o tom může jednat znovu

Mgr. Třísková není zvána na porady

p. Říha – je šokovaný – pracovní porady nejsou společné?

p. Kokoška . je vždy možno zjistit termín pracovní porady

p. Jiřinec – zúčastňuje se pracovních porad někdo z opozice? A vy se jako opozice mezi sebou nebavíte o termínu další porady?

Bc. Mařík – osvětlil – zúčastňují se 3 členové opozice, ostatní 2 ne

Ing. J. Král – pracovní porady jsou nicotné

p. Kokoška – pracovní porada neschvaluje, ale slouží k tomu, aby se všichni poradili.

Chyba všech, že nedokáží komunikovat

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo ukládá starostovi obce vyzvat místně příslušný stavební úřad k činnosti ohledně černé stavby ve sportovním areálu a o jeho dosavadní nečinnosti informovat nadřízený stavební úřad.

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1
usnesení č. 19/23 nebylo schváleno

k bodu 19:

Předseda finančního výboru JUDr. Vít Šourek přenesl zprávu a též předseda kontrolního výboru Ing. Jan Král (oba zápisy příloha č. 9)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce bylo seznámeno se zprávami výborů a bere je na vědomí (příloha č. 9)

k bodu 20:

Předsedající seznámil přítomné s povinností vrácení dotace ve výši 70.000Kč na projektovou dokumentaci pumptrackové dráhy a 1.300.000 Kč na výstavbu/realizaci pumptrackové dráhy Plzeňskému kraji z důvodu její nerealizace a tím nesplnění podmínek dotačního titulu.

Před hlasováním byla dána možnost i přítomným občanům sdělit své stanovisko.
Mgr. Koňářík- doplnění do usnesení i zastavení výstavby.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce schvaluje zastavení výstavby pumptrackové dráhy na pozemku p.č. 774/12 v k.ú. Senec u Plzně a tím pádem vrácení dotace ve výši 70.000Kč na projektovou dokumentaci pumptrackové dráhy a 1.300.000 Kč na výstavbu/realizaci pumptrackové dráhy Plzeňskému kraji.

Hlasování: pro 9 proti 1 zdržel se 1
usnesení č. 20/23 bylo schváleno

k bodu 21:

Předsedající seznámil přítomné s činností starosty za uplynulé 3 měsíce. Kromě běžné agendy kdy se řeší chod obce, jsem řešil několik stížností, odchyty psů, spolupracoval na rozpočtu obce, přípravě opravy kotelný v mateřské škole a nejvíce času mi zabraly podání, které podal Ing. Jan Král a to na ÚOHS, Policii ČR, Krajský úřad Plzeňského kraje, Inspekci životního prostředí, finanční úřad a stavební úřad. To mi zabírá nejvíce práce a času, který nemůžu tolik věnovat obci.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce bere informaci o činnosti starosty na vědomí

k bodu 22:

Předsedající vyzval místostarosty, aby přednesli své zprávy o činnosti za uplynulé 3 měsíce (příloha 10)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce bere informaci o činnosti místostarostů na vědomí

k bodu 23:

Opozice dala požadavek na zřízení domu pro seniory s odůvodněním, že se obec moc zaměřuje na financování školy, školky, sportovních aktivit, ale opomíjí naše seniory. Bylo by vhodné začít pracovat i v této oblasti. Vyhledat pozemek, zadat studii proveditelnosti, projekt, vyhledat případné partnery. Předsedající k tomu jen dodal, že záměr postavit dům pro seniory máme uveden v Územním plánu již od roku 2010.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje záměr vybudování domu pro seniory a ukládá starostovi začít na tomto záměru postupně pracovat a pravidelně o pokroku informovat zastupitelstvo

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1
usnesení č. 21/23 nebylo schváleno

Ing. Král M. dává protinávrh

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo potvrzuje záměr z Územního plánu na vybudování domu pro seniory a ukládá Mgr. Ivaně Třískové začít na tomto záměru postupně pracovat a pravidelně o pokroku informovat zastupitelstvo.

Hlasování: pro 5 proti 3 zdržel se 3
usnesení č. 22/23 nebylo schváleno

k bodu 24:

Opozice navrhla, že při stanovení odměny druhého místostarosty bylo rozhodnuto, že po rozdělení agendy mezi místostarosty bude provedena revize jejich odměn. S přihlédnutím k rozdělení je navrženo upravit výši měsíční odměny pro prvního a druhého místostarostu. Je dále navrženo upravit zbývající odměny dle návrhu níže.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Oba místostarostové prohlásili, že úpravu odměny nechtějí.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo stanoví odměnu za výkon funkce:

- neuvolněného člena zastupitelstva obce ve výši: 2188,- Kč.
- Předsedů výborů zastupitelstva obce ve výši: 4376,- Kč.
- Členů výborů zastupitelstva obce ve výši: 3645,- Kč.

Odměny budou poskytovány měsíčně, a to od 1.4.2023 a při souběhu funkcí se nesčítají

Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 0
usnesení č. 23/23 bylo schváleno

k bodu 25:

Opozice navrhla, že poradna pro obce je placená služba, která umožňuje vyhledávat dotazy s odpověďmi ve všech možných právních, účetních a daňových dotazech, které se týkají chodu obcí. Lze pokládat individuální dotazy, využívat chytré vzory smluv, obecně závazných vyhlášek a interních dokumentů připravené individuálně pro každou obec, aj.

Předsedající dodal, že nyní je zpřístupněna pro všechny zastupitele varianta „mini“ kdy je možno vyhledávat dotazy i je pokládat za cca 3.200,-/rok, nemyslím si, že je třeba rozšiřovat tuto službu na 29.000,-/rok.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje zaplacení programu „individual“ (Poradna pro obce) a umožní zastupitelům přístup k serveru „Poradna pro obce“.

Hlasování: pro 4 proti 7 zdržel se 0
usnesení č. 24/23 nebylo schváleno

k bodu 26:

Opozice navrhla, že usnadnění přístupu veřejnosti k obsahům zápisů bylo opakovaně veřejností požadováno. Snahou zastupitelstva by mělo být maximálně usnadnit a zjednodušit přístup ke kompletním zápisům a obsaženým usnesením. Elektronické zveřejňování je nenáročné, podklady jsou v elektronické podobě vždy k dispozici.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- pořizené zápisy se zasedání zastupitelstva budou zveřejněny do 10 dnů po skončení zasedání na webových stránkách obce. Starosta určí osobu odpovědnou za zveřejňování zápisů (při dodržení nutné anonymizace chráněných osobních údajů, příp. obch. tajemství)

Hlasování: pro 5 proti 2 zdržel se 4
usnesení č. 25/23 nebylo schváleno

k bodu 27:

Opozice navrhla, že obce s počtem obyvatel nad 3000 jsou v kategorii třetí velikostní kategorie. Ze statistických údajů je zřejmé, že jde o výjimku, pokud obec této velikostní kategorie nemá alespoň 15 členů zastupitelstva (v nejbližším okolí takové obce ani nejsou). Patnáct zastupitelů mají obce s polovičním i nižším počtem obyvatel (Tymákov, Všeruby, Radnice). Účelem návrhu je možnost zlepšení úrovně správy obecních záležitostí.

Pro současné zastupitelstvo přijetí usnesení nepřinese až do roku 2026 žádnou změnu. Umožní ale budoucím zastupitelům vzešlým z voleb pro období let 2026 -2030 rozhodnout se, jestli zvolit z řad členů zastupitelstva kolektivní orgán – radu obce - či nikoliv.

Poznámka: Rada obce - výkonný operativní orgán obce, který zajišťuje zejména hospodaření obce. Podmínkou pro zřízení obecní rady je minimální počet zastupitelů (15).

Rozhodnutí (jestli radu obce vytvořit nebo ne) bude čistě na volbě a rozhodnutí budoucího zastupitelstva. Pokud ale současné zastupitelstvo navýšení členů neschválí, ani budoucí zastupitelstvo nesplní podmínku pro její zřízení (min. do roku 2030).

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Ing. Král M. sdělil, že rozhodovat dnes o počtu zastupitelů je předčasné. Zastupitelé by měli nějaký čas pracovat a pak se rozhodnou, zda bude pro naši obec výhodnější ustanovit radu. Dle § 99 odst. 3 zákona o obcích je rada zřízena ze zákona jakmile má obec alespoň 15 členů, takže rozhodnutí zda radu vytvořit nebo ne je nemožné.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo stanovuje pro nadcházející volby do zastupitelstva obce patnáct členů zastupitelstva obce.

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1
usnesení č. 26/23 nebylo schváleno

k bodu 28:

Opozice navrhla, že pomník padlým v Senci se nachází v téměř havarijním stavu, došlo k propadu základových desek, které jsou provizorně sešroubovány proti dalšímu pohybu. Je nutná celková oprava a úprava. Rovněž je třeba zjistit stav a popřípadě zajistit i úpravu pomníku padlým ve Zruči.

Předsedající dodal, že pomník ve Zruči byl opraven a při opravě pomníku v Senci mu bylo doporučeno sešroubovat podstavec, že to vydrží dalších x let. Tak jsem to nechal udělat. Na letošní rok je objednána oprava křížku směrem na Žichlice. Nevím, co chce pan Jahn zajišťovat.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo pověřuje zastupitele pana Josefa Jahna, aby zjistil možnosti provedení oprav pomníků, výsledky předá k posouzení a dalšímu rozhodnutí o způsobu provedení opravy zastupitelstvu

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1
usnesení č. 27/23 bylo schváleno

k bodu 29:

Opozice připomíná, že zápis z 12.12.2022 byl ověřen s výhradou a je nutné projednat námitky, které k zápisům přišly. Výhrada paní Hirschornové byla již zodpovězena v úvodu veřejného zasedání a další dvě písemné námitky, které poslal Ing. Jan Král Vám nyní přečtu (příloha č. 11).

Napadání zápisu z důvodu mého špatného hlasování mi nepřijde normální a ani dále se raději nechci vyjadřovat.

Ing. J. Král – ve videu je vidět, že starosta nehlasuje

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo upravuje zápis ve znění podaných námitek a ukládá starostovi takto zápis dopracovat (příloha č. 11)

Hlasování: pro 5 proti 4 zdržel se 2
usnesení č. 28/23 nebylo schváleno

Ing. Král M. dává protinávrh

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo obce projednalo námitky člena zastupitelstva obce Ing. Jana Krále ze dne 27.2.2023 k zápisu ze zasedání zastupitelstva obce dne 28.11.2022 a 12.12.2022 (příloha č. 11) a rozhodlo tak, že námitky nejsou důvodné a odmítají se

Hlasování: pro 6 proti 4 zdržel se 1
usnesení č. 29/23 bylo schváleno

k bodu 30:

Opozice navrhla pořizovat audio a video záznam s tím, že pořízený záznam bude sloužit zejména zapisovateli a ověřovateli zápisu, zastupitelům. Návrh má omezit spory, výhrady a podávané námitky ohledně obsahu zápisu. Ten má odrážet reálný průběh zasedání. Nynější kritiku (neuvedení návrhů, neuvedení střetu zájmů, návrhů veřejnosti, nehlasování zdvižením ruky) bude možno doložit objektivním záznamem skutečnosti.

Předsedající si nemyslí, že je to tak důležité, dvanáct let neměl nikdo námitky a nyní se to bez nich neobejde.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje pořizování audio/video záznamu ze zasedání zastupitelstva. Pro tyto účely zajistí nezbytné technické vybavení.

Hlasování: pro 5 proti 6 zdržel se 0
usnesení č. 30/23 nebylo schváleno

k bodu 31:

Opozice navrhla, že je třeba schvalovat záměry dle § 39 odst. 1) zákona o obcích
Pokud není záměr schválený zastupitelstvem, existuje riziko, že žadatel připraví smlouvu, geometrický plán, znalecký posudek – a zastupitelstvo následně neprojeví vůli majetkovou dispozici schválit.

Předsedající k tomu uvedl, že na pracovní poradě fakticky k předjednání zastupitelstvem vždy dochází, nemůže mít návrh negativní dopad. Právě proto, že je vždy záměr projednán, není důvod čekat na veřejné zasedání.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- pokud o smlouvě rozhoduje zastupitelstvo, vyhrazuje si zastupitelstvo rozhodnutí i o záměru (dle §39 zákona o obcích) a společně schvaluje i konkrétní smlouvu.

Hlasování: pro 5 proti 6 zdržel se 0
usnesení č. 31/23 nebylo schváleno

k bodu 32:

Opozice navrhla, že je třeba se seznámit s obecním periodikem s odůvodněním, že obec vydává zpravodaj a zastupitelstvo má právo na všechny informace k jeho zpracování.

Kulturní komise by měla předložit tyto informace: vydávání, povinnosti vydavatele, obsahové úpravy, krácení obsahu, rozsah poskytnutého prostoru, lhůty pro doručení příspěvků, existující pravidla pro uveřejňování příspěvků (objektivní, vyvážené informace o záležitostech obce), cena, účtování, zpoplatnění reklamy, apod.

Myslím si, že o zpravodaji jsme vedli již debaty několikrát a nemyslím si, že bychom na této úrovni měli o zpravodaji diskutovat.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

p. Jahn – Mgr. Koňářík je ustanoven jako 2. redaktor

Ing. Kubíková – přispívat může každý, zaráží jí pochybnosti, schůzka s opozicí. Diskuse na téma musí být vždy v jednom čísle

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo bere informaci na vědomí

k bodu 33:

Opozice navrhla projednání škod na majetku obce s odůvodněním, že obci byla uložena pokuta 30 000,- Kč a 160 000,- Kč stál projekt na pumptrack, který padá pod stůl. Zastupitelstvo by mělo projednat takto způsobenou škodu (náprava, odpovědnost, přijatá opatření). Vztít si poučení - financování projektu na přístavbu školy za 1. mil. Kč.

K tomu mohu jen říci, že pokuta byla za to, že v době covidu obec uveřejnila některé smlouvy pozdě na profil zadavatele. Po upozornění vše doplnila, ale přesto bývalí zastupitelé, pánové Trávníček, Daněk a Jahn podali stížnost a požádali ÚOHS o prošetření a pokutování obce. To se jim povedlo, bohužel pro ně, k ukončení sporu došlo až po volbách. Zadání projektu odsouhlasilo předešlé zastupitelstvo, tak nevím, jak a co má kontrolní výbor v této věci dělat.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo pověřuje kontrolní výbor prošetřením škod na majetku obce a ukládá mu předložit návrhy na vymáhání vzniklé škody.

Hlasování: pro 4

proti 6

zdržel se 1

usnesení č. 32/23 nebylo schváleno

k bodu 34:

Opozice navrhla, že je třeba, pro práci kontrolního a finančního výboru velmi důležité mít přístup ke všem informacím – možnost nahlížení na pohyby na účtech obce, do účetního systému, vzhled do agendy účetnictví.

Předsedající uvedl, že není třeba schvalovat toto mimořádné zpřístupnění, přístupy jsou v rámci zákona a tak je to správně.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo ukládá starostovi zpřístupnit pro členy kontrolního a finančního výboru náhled do účtu obce i jejího účetního systému.

Hlasování: pro 4 proti 6 zdržel se 1
usnesení č. 33/23 nebylo schváleno

k bodu 35:

Opozice navrhla, že k vedení kroniky obce, kterou vede obec ze zákona by zastupitelstvo mělo být informováno o způsobu vedení, zda existuje její elektronická verze, její přístupnost.

Předsedající si nemyslí, že toto patří na veřejné zasedání, ale dávám slovo Mgr. Koňářkovi.

Mgr. Koňářík upozornil, že letos zatím na kronice nepracuje, nemá uzavřenou dohodu o provedení práce

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo bere informace na vědomí

K bodu 36:

-Předsedající navrhl finanční dar 30.000,- Kč pro našeho občana  na potřebné rehabilitace související s jeho postižením

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné další stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje poskytnutí finančního daru ve výši 30.000,- Kč pro  na rehabilitace

Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 0
usnesení č. 34/23 bylo schváleno

K bodu 37:

Předsedající seznámil přítomné s návrhem na dohodu o provedení práce pro Mgr. Zdeňka Koňářka a to ve výši 1.000,- Kč/měsíc za vedení obecní kroniky

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje uzavření dohody o provedení práce s Mgr. Zdeňkem Koňářkem s odměnou z dohody ve výši 12.000,- Kč ročně za vedení obecní kroniky

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 1
usnesení č. 35/23 bylo schváleno

k bodu 38:

Předsedající seznámil přítomné s návrhem veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na částečné pokrytí neinvestičních nákladů Masarykovy základní školy s obcí Druztová ve výši 150.000,- Kč (příloha 12)

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

Návrh usnesení:

- zastupitelstvo schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na částečné pokrytí neinvestičních nákladů Masarykovy základní školy s obcí Druztová, jako dárcem, ve výši 150.000,- Kč (příloha 12)

Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 0
usnesení č. 36/23 bylo schváleno

k bodu 39:

Diskuse

p. Suchá

– nechávat věci vyvěšené až do konání zastupitelstva

odpověděl Bc. Mařík: děje se to

p. MUDr. Šourek

– kontrola z MV – jaké bylo stanovisko

odpověděl Bc. Mařík a starosta: vysvětlil, že chyby, které ministerstvo shledalo v konáních pracovních porad, bylo napraveno a Mgr. Trísková sděluje, že o zprávě informoval starosta na veřejném zasedání

p. MUDr. Šourek

- dále upozorňuje na to, že plno lidí chodí se psy na volno, bez vodítka, náhubku – nebezpečí úrazu a zda by bylo možno na stránky obce vyvěsit vyhlášku o volném pobíhání psů

odpověděla Ing. Kubíková: obec má jen vyhlášku o poplatku ze psa

p. Burešová

- požadavek na to dát do zpravodaje, aby lidé uklízeli po svých psech

odpověděla Ing. Kubíková: že to do zpravodaje zapracuje

p. Suchá

- vadí jí parkování aut na silnici v ulici Pod školou - je to tam úzké

odpověděl starosta: již upozorňoval občany, kterých se to týká, ale bohužel to k ničemu nevedlo

p. Ing. P. Klain

– podali připomínky k ÚP – nebyli vyrozuměni

odpověděl Bc. Mařík: vyřízení připomínek bylo součástí změny

p. Daněk

- upozornil na to kolik se vydalo peněz obecní právniče z peněz občanů obce

p. Trávníček

– připomínka skládky u Apetita, zda paní Kubíková převezme po paní Liškové

odpověděl Bc. Mařík: bylo dáno na starosti kontrolnímu výboru a výboru kulturního a životního prostředí

Ing. J. Král

– informoval o možnosti získání dotace 1.200 tis. Kč pro hasiče Zruč

odpověděla p. Hirschhornová: hasiči dotaci nechtějí - pokud by se řešily náklady na opravu hasičské zbrojnice dotací, jsou přísně parametry, to nechtějí. O odmítnutí dotace rozhodovala valná hromada SDH Zruč

p. Z. Suchá

– požaduje poslat zápis zastupitelstva mailem

odpověděl starosta: přislíbil zaslání zápisu

p. Jahn

- žádá o informování o zpravodaji

p. Lopatová

– je možné nahlížet do kroniky?

odpověděl starosta: ano, je to možné

p. J. Král

- opozice připraví žádost na opravu pomníků, ale musí odeslat starosta

odpověděl starosta: není problém s odesláním žádosti

Závěr :

- zasedání zastupitelstva bylo předsedajícím Ing. Miroslavem Králem ukončeno v 21.00 hodin

Přílohy zápisu:

1 – rozpočet obce na rok 2023

2 – výhled obce na roky 2024-2026

3 – finanční příspěvky pro organizace a spolky

4 – čerpání sociálního fondu za rok 2022 a rozpočet na rok 2023

5 - účetní závěrky MZŠ a MŠ Zruč

6 – výpůjčka prostranství na pouť

7 – plánovací smlouva s firmou IKO stavby s.r.o.

8 – spisový řád obce

9 - zápis finančního a kontrolního výboru

10 - zprávy o činnosti místostarostů

11 – námítky k zápisům z veřejných zasedání

12 – veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na pokrytí neinvestičních nákladů pro MZŠ

13 – prezenční listina

Zápis sepsán a podepsán dne 15. 03. 2023

Bc. Vojtěch Mařík
místostarosta

Ing. Miroslav Král
starosta

Petruše Kullová
zapisovatelka

Lenka Hájková
ověřovatel zápisu

Vlasta Hirschhornová
ověřovatel zápisu

Návrh rozpočtu na rok 2023 – Obec Zruč-Senec / v Kč /

úpravy RO
na zastupitelstvu

Paragraf/položka		Rozpočet
PŘÍJMY:		
1111	Příjem z daně z příjmů FO placená plátcí	9 500 000,00
1112	Příjem z daně z příjmů FO placená poplatníky	900 000,00
1113	Příjem daně z příjmů FO vybíraná srážkou	2 000 000,00
1121	Příjem z daně z příjmů právnických osob	14 000 000,00
1122	Příjem z daně z příjmů právnických osob za obec	1 000 000,00
1211	Příjem z daně z přidané hodnoty	25 191 800,00
1334	Příjem z poplatku za odnětí půdy ze zeměd. půdního fondu	5 000,00
1335	Příjem z poplatku za odnětí pozemku podle lesního zákona	5 000,00
1341	Příjem z poplatku ze psů	90 000,00
1343	příjem z poplatku za užívání veř. prostranství	40 000,00
1345	Příjem z poplatku za komunální odpad	2 200 000,00
1361	Příjem ze správních poplatků	50 000,00
1381	Příjem z daně z hazardních her	300 000,00
1382	Příjem ze zrušeného odvodu z loterií a podobných her	2 000,00
1511	Příjem z daně z nemovitých věcí	1 350 000,00
2420	Splátky půjčených prostředků	100 000,00
4112	Neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu	822 700,00
1014	Ozdrav.hosp.zvířat, pol. a spec.plodin a zvl.veterinární péče	10 000,00
1031	Pěstební činnost v lese (prodej dřeva)	500 000,00
1032	Podpora ost.produkčních činností (honitba)	500,00
3113	Základní škola	5 000,00
3311	Divadelní činnost	5 000,00
3314	Knihovna	70 000,00
3319	Ostatní záležitosti kultury	500 000,00
3612	Bytové hosp.- pronájem a služby (byt.dům Šíkmá ul.)	2 300 000,00
3613	Nebyt. hosp.- pronájem, služby (kadeřnictví, pošta)	90 000,00
3639	Komunální služby (Služby, pozemky, věcná břemena)	450 000,00
3723	Sběr a svoz ostatních odpadů	6 000,00
3724	Nebezpečný odpad - přijaté přísp.Asekol	7 000,00
3725	Komunální odpad - přijaté přísp. Eko-kom	900 000,00
6171	Činnost místní správy	200 000,00
6310	Přijaté úroky z účtů	400 000,00
CELKEM:		63 000 000,00
VÝDAJE:		
1014	Zvláštní veterinární péče	50 000,00
1031	Pěstební činnost v lese (hajný, služby)	400 000,00
1037	Celospolečenské funkce lesa	5 000 000,00
2212	Místní komunikace - silnice	10 740 000,00
2219	Ost.záležitosti pozemních komunikací (chodníky)	1 900 000,00
2223	Bezpečnost silničního provozu	50 000,00
2292	Dopravní obslužnost	1 300 000,00
2310	Pitná voda	250 000,00
2321	Kanalizace	260 000,00
2339	Záležitosti vodních toků	200 000,00
3111	Předškolní zařízení - MŠ	4 420 000,00
3113	Základní škola - MZŠ	7 470 000,00
3143	Školní družina	10 000,00
3311	Divadelní činnost	50 000,00
3314	Knihovna	1 635 000,00
3319	Ostatní záležitosti kultury (kulturní dům, kronikář)	715 000,00
3326	Pořízení, zachování a obnova místního kulturního povědomí	120 000,00
3341	Rozhlas a televize	50 000,00
3349	Místní zpravodaj	245 000,00
3399	Záležitosti kultury, církví a sděl.prostředků (SPOZ)	136 000,00
3412	Sportovní zařízení ve vlastnictví obce	10 000,00
3419	Ostatní sportovní činnost (TJ Zruč, Biatlon, nohejbal ..)	1 200 000,00
3421	Využití volného času dětí a mládeže (klubovna, hřiště)	398 000,00
3429	Zájmová činnost (zahrádkáři, kynolog, včelaři, myslivci..)	150 000,00
3525	Hospice	30 000,00
3543	Pomoc zdravotně postiženým a chronicky nemocným	60 000,00
3612	Bytové hospodářství (bytový dům Šíkmá ul.)	1 000 000,00
3631	Veřejné osvětlení	1 350 000,00

* - 450.000 -
* - 150.000 -

3632	Pohřebnictví	50 000,00
3635	Územní plánování	100 000,00
3639	Komunální služby (Služby, pozemky ..)	3 047 000,00
3721	Sběr a svoz nebezp.odpadů	200 000,00
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	7 000 000,00
3723	Sběr a svoz ostatních odpadů	200 000,00
3745	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	65 000,00
3749	Ostatní činnosti k ochraně přírody a krajiny	1 250 000,00
4351	Osobní asistence, pečovatelská sl. a podpora samost. bydlení	150 000,00
5213	Krizová opatření	100 000,00
5311	Bezpečnost a veřejný pořádek	225 000,00
5512	Požární ochrana - dobrovolná část (SDH-Zruč, SDH-Senec)	1 728 000,00
6112	Zastupitelstva obcí	1 896 000,00
6118	Volba prezidenta republiky	70 000,00
6171	Činnost místní správy	4 780 000,00
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	20 000,00
6320	Pojištění funkčně nespecifikované	320 000,00
6399	Ostatní finanční operace (DPPO)	1 000 000,00
6402	Finanční vypořádání	1 500 000,00
6409	Ostatní činnosti jinde nezařazené (členské příspěvky)	100 000,00
CELKEM :		63 000 000,00

PŘÍJMY CELKEM po financování:	63 000 000,00
VÝDAJE CELKEM po financování:	63 000 000,00

Vyvěšeno dne:
Sejmuto dne:

Střednědobý výhled obce Zruč - Senec v tis. Kč					
Č.ř.			ROK		
			2024	2025	2026
P1	Třída 1	Daňové příjmy- ř.4010	66 000,00	66 000,00	68 000,00
P2	Třída 2	Nedaňové příjmy - ř.4020	5 500,00	5 500,00	5 500,00
P3	Třída 3	Kapitálové příjmy -ř.4030	1 800,00	1 800,00	2 000,00
P4	Třída 4	Přijaté dotace - ř.4040	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Pc	P1+P2+P3+P4	Příjmy celkem (po konsolidaci) - ř. 4200	75 300,00	75 300,00	77 500,00
P5		úvěry krátkodobé	0,00	0,00	0,00
P6		úvěry dlouhodobé	0,00	0,00	0,00
P7		příjem z vydání krátk.dluhopisů	0,00	0,00	0,00
P8		příjem z vydání dlouh.dluhopisů	0,00	0,00	0,00
P9		ostatní	0,00	0,00	0,00
	P5 až P9	Přijaté úvěry a kom.obligace	0,00	0,00	0,00
KONSOLIDOVANÉ PŘÍJMY CELKEM :			75 300,00	75 300,00	77 500,00
V1	Třída 5	Běžné výdaje - ř. 4210	70 300,00	70 300,00	71 500,00
V2	Třída 6	Kapitálové výdaje - ř. 4220	5 000,00	5 000,00	6 000,00
Vc	V1+V2	Výdaje celkem (po konsolidaci) - ř. 4430	75 300,00	75 300,00	77 500,00
V3		splátka jistiny krátkodobých úvěrů	0,00	0,00	0,00
V4	pol..8124	splátka jistiny dlouhodobých úvěrů	0,00	0,00	0,00
	pol..8124	splátka jistiny dlouhodobých úvěrů	0,00	0,00	0,00
	pol..8124	splátka jistiny dlouhodobých úvěrů	0,00	0,00	0,00
V5		splátka jistiny krátkodobého dluhu	0,00	0,00	0,00
V6		splátka jistiny dlouhodobého dluhu	0,00	0,00	0,00
V7		ostatní	0,00	0,00	0,00
-F	V3 až V7	Splátky jistin, úvěrů, dluhopisů	0,00	0,00	0,00
KONSOLIDOVANÉ VÝDAJE CELKEM :			75 300,00	75 300,00	77 500,00

Vypracovala: Chaloupková Jitka

Schválil: Ing. Miroslav Král

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne:

FINANČNÍ PŘÍSPĚVKY PRO ORGANIZACE A SPOLKY V ROCE 2023 bez vyúčtování

ZAHRÁDKÁŘI:	5.000 Kč, pořádání přednášek, údržba a provoz moštárny
VČELAŘI:	6.000 Kč, inovace včelstev
HOLUBÁŘI:	6.000 Kč, soutěže, údržba košů
VČELAŘI-mládež:	5.000 Kč, nákup materiálu
ŠKOLNÍ DRUŽINA:	10.000 Kč, pořádání velikonoční a vánoční výstavy
STP ČR MO Plasy:	9.000 Kč, léčebné pobyty, společenská činnost
Domov-plzeňská hosp. péče:	5.000 Kč, nákup léků
Diakonie ČCE:	10.000 Kč, provozní náklady
Centrum HÁJEK z. ú.:	20.000 Kč, provozní náklady

FINANČNÍ PŘÍSPĚVKY PRO ORGANIZACE A SPOLKY V ROCE 2023 s vyúčtováním

SDH ZRUČ:	35 000 Kč, práce s mládeží, údržba budovy a techniky
SDH SENEC:	35 000 Kč, údržba budovy a techniky, soustavná práce s mládeží
SPOT:	20 000 Kč, vynášení zimy, masopust, vinobraní
MYSLIVCI:	25 000 Kč, údržba honitby, den dětí
KYNOLOGOVÉ:	15 000 Kč, výcviková činnost, výstavy, mládež
USMĚVAVÉ: SLUNÍČKO	30 000 Kč, maškarní, cesta pohádkovým lesem, charita
NOHEJBAL ZRUČ:	25 000 Kč, zabezpečení soutěží
BIATLON ELÁN:	40 000 Kč, práce s mládeží, soutěže a závody v rámci mistrovství ČR
TJ ZRUČ:	160.000 Kč, práce s mládeží, soutěže, údržba areálu
JUDO ZRUČ:	25 000 Kč, sportovní činnost, nákup sportovního vybavení
CELKEM:	486.000,-Kč

Miroslav Král
starosta obce

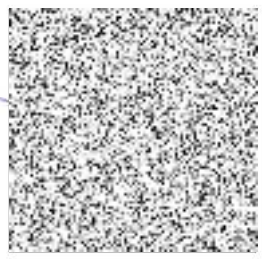
Rozpočet sociálního fondu obce Zruč-Senec na rok 2023 (Kč)

Převod z r. 2022 - účet SF **124 840,62**

Poznámky k tvorbě rozpočtu:

	Příjmy	Výdaje	Příjmy:	Výdaje:
			penzijní poj.	penzijní poj.
	118 000,00	78 300,00	tvorba SF (2,5 % VZ)	příspěvky SF
Zůstatek:	164 540,62			
			118 000,00	78 300,00

Ve Zručí-Senci dne 6.1.2023
Vpracovala: Chaloupková Jitka



penzijní poj. 60.000,- Kč
příspěvky SF: 18.300,- Kč
5.000/měsíc (10 zaměstnanců x 500,-)
1.300,- Kč/nárok zaměstnanec x 11 zaměstnanců
4.000,- Kč 20 let na obci p. Blahovcová

Čerpání sociálního fondu obce Zruč-Senec v roce 2022

Převod z r. 2021 - účet SF

138 230,72

Příjmy

Výdaje

2,5 % vyměňovacího základu -4 .Q/2021, 1.- 3.Q/2022
 příspěvek na obědy 4.Q/2021, 1-3 Q/2022
 příspěvek na penzijní poj.4.Q/2021, 1.-3. Q/2022
 příspěvek na sport,kult,zdrav.akce aj. dle směrnice
 připsaný úrok 2021 - převod na ZBÚ
C e l k e m :

118 027,00

42 330,00

60 000,00

29 081,00

6,10

118 027,00

131 417,10

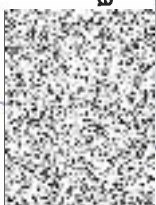
Rekapitulace:

Počáteční stav účtu k 1.1.2021 (Kč)	138 230,72	
Příjmy (Kč)	118 027,00	
Výdaje (Kč)	131 417,10	
Konečný stav účtu k 31. 12. 2021 (Kč)	124 840,62	

Vypracovala: Chaloupková Jitka

Ve Zruči-Senci dne

6.1.2023



Rozvaha

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

sestavená k 31.12.2022

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 27.01.2023 10:42:28

Název účetní jednotky: Masarykova základní škola Zruč - Senec, okres Pízeň-sever, příspěvková organizace

Sídlo: Školní 197

338 08 Zruč-Senec

Právní forma: 331 - Příspěvková organizace

Předmět činnosti: OKEČ 801020

IČO : 75006316

Kontaktní osoba: Hanáková Pavla, pavla.hanakova@sssp.pilsedu.cz, 377468226

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
AKTIVA CELKEM			30 155 205,44	18 039 307,82	12 115 897,62	13 997 544,88
A. Stálá aktiva			23 962 455,23	18 039 307,82	5 923 147,41	6 733 901,41
I. Dlouhodobý nehmotný majetek			725 127,00	260 347,00	464 780,00	464 780,00
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
	2. Software	013	464 780,00		464 780,00	464 780,00
	3. Ocenitelná práva	014				
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	260 347,00	260 347,00		
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek			23 237 328,23	17 778 960,82	5 458 367,41	6 269 121,41
	1. Pozemky	031				
	2. Kulturní předměty	032				
	3. Stavby	021				
	4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hm.m.věcí	022	9 471 112,41	4 012 745,00	5 458 367,41	6 269 121,41
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	13 766 215,82	13 766 215,82		
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek						
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
	5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV. Dlouhodobé pohledávky						
	1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
	2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
	3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
	5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
	6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

ZŠ Zruč-Senec

sestavená k 31.12.2022

			1	2	3	4
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B. Oběžná aktiva			6 192 750,21		6 192 750,21	7 263 643,47
I. Zásoby			71 642,23		71 642,23	81 634,26
	1. Pořízení materiálu	111				
	2. Materiál na skladě	112	71 642,23		71 642,23	81 634,26
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			290 536,98		290 536,98	93 020,49
	1. Odběratelé	311				
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	195 140,00		195 140,00	
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdob.peněž.plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vlád.instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústředn.vlád. institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vlád.institucemi	348				
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
	30. Náklady příštích období	381	52 244,42		52 244,42	90 681,49
	31. Příjmy příštích období	385	41 512,56		41 512,56	
	32. Dohadné účty aktivní	388				
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	1 640,00		1 640,00	2 339,00
III. Krátkodobý finanční majetek			5 830 571,00		5 830 571,00	7 088 988,72
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
	3. Jiné cenné papíry	256				
	4. Terminované vklady krátkodobé	244				
	5. Jiné běžné účty	245				
	9. Běžný účet	241	5 082 304,43		5 082 304,43	6 221 999,03
	10. Běžný účet FKSP	243	730 835,57		730 835,57	852 275,69
	15. Ceniny	263				
	16. Peníze na cestě	262				
	17. Pokladna	261	17 431,00		17 431,00	14 714,00

				1	2
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
			BĚŽNÉ	MINULÉ	
PASIVA CELKEM			12 116 897,62	13 997 544,88	
C. Vlastní kapitál			7 596 277,43	9 408 576,75	
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			5 776 261,20	6 587 015,20	
	1. Jmění účetní jednotky	401	878 292,57	983 122,57	
	3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	5 043 445,94	5 749 369,94	
	4. Kurzové rozdíly	405			
	5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406			
	6. Jiné oceňovací rozdíly	407			
	7. Opravy předcházejících účetních období	408	-145 477,31	-145 477,31	
II. Fondy účetní jednotky			1 927 752,40	2 741 392,88	
	1. Fond odměn	411	205 300,00	205 300,00	
	2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	748 087,11	877 414,83	
	3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsl. hosp.	413	682 931,29	602 762,62	
	4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	214 257,91	846 146,00	
	5. Fond reprodukce majetku, fond investic	416	77 176,09	209 769,43	
III. Výsledek hospodaření			-107 736,17	80 168,67	
	1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		-107 736,17	80 168,67	
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431			
	3. Výsledek hospodaření předcházejících účetn.období	432			
D. Cizí zdroje			4 519 620,19	4 588 968,13	
I. Rezervy					
	1. Rezervy	441			
II. Dlouhodobé závazky					
	1. Dlouhodobé úvěry	451			
	2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452			
	4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455			
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	459			
	8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472			
III. Krátkodobé závazky			4 519 620,19	4 588 968,13	
	1. Krátkodobé úvěry	281			
	4. Jiné krátkodobé půjčky	289			
	5. Dodavatelé	321			
	7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	686 510,00	547 585,00	
	9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326			
	10. Zaměstnanci	331	2 100 525,00	2 306 476,00	
	11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333			
	12. Sociální zabezpečení	336	793 726,00	886 601,00	
	13. Zdravotní pojištění	337	342 356,00	382 411,00	
	14. Důchodové spoření	338			
	15. Daň z příjmů	341			
	16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdob. peněž.plnění	342	251 528,00	310 761,00	
	17. Daň z přidané hodnoty	343	8 546,00		
	18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345			
	19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347			
	20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349			
	32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374			
	35. Výdaje příštích období	383	83 935,05	98 024,13	
	36. Výnosy příštích období	384	15 121,14	18 359,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
37.	Dohadné účty pasivní	389	195 140,00	
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	42 233,00	38 751,00

Výkaz zisku a ztráty

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

sestavený k 31.12.2022

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 27.01.2023 10:42:29

Název účetní jednotky: Masarykova základní škola Zruč - Senec, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace

Sídlo: Školní 197

338 08 Zruč-Senec

Právní forma: 331 - Příspěvková organizace

Předmět činnosti: OKEČ 801020

IČO : 75006316

Kontaktní osoba: Hanáková Pavla, pavla.hanakova@sssp.pilsedu.cz, 377468226

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost

A. NÁKLADY CELKEM	46 483 889,54	1 018 694,77	43 371 178,23	357 000,59
--------------------------	----------------------	---------------------	----------------------	-------------------

I. Náklady z činnosti	46 483 889,54	1 018 694,77	43 371 178,23	357 000,59
------------------------------	----------------------	---------------------	----------------------	-------------------

1. Spotřeba materiálu	501	3 430 374,42	662 801,31	2 405 197,43	183 711,09
2. Spotřeba energie	502	2 161 332,21	135 079,00	1 440 029,04	33 706,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4. Prodané zboží	504				
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6. Aktivace oběžného majetku	507				
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8. Opravy a udržování	511	1 584 783,71	2 451,46	1 088 935,95	
9. Cestovné	512	46 571,00		5 650,00	
10. Náklady na reprezentaci	513			2 870,00	
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12. Ostatní služby	518	1 625 008,62	16 863,00	1 369 627,31	18 254,00
13. Mzdové náklady	521	26 521 641,00	124 330,00	26 066 685,00	77 808,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	8 699 390,00	53 212,00	8 541 045,00	26 304,00
15. Jiné sociální pojištění	525	108 435,00	522,00	106 324,20	326,80
16. Zákonné sociální náklady	527	583 380,70	2 486,00	715 699,59	1 560,00
17. Jiné sociální náklady	528				
18. Daň silniční	531				
19. Daň z nemovitostí	532				
20. Jiné daně a poplatky	538				
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23. Jiné pokuty a penále	542				
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25. Prodaný materiál	544				
26. Manka a škody	547				
27. Tvorba fondů	548				
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	810 754,00		809 585,00	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31. Prodané pozemky	554				
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	865 265,50	20 950,00	651 340,13	15 330,70
36. Ostatní náklady z činnosti	549	46 953,38		168 189,58	

II. Finanční náklady				
-----------------------------	--	--	--	--

1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
2. Úroky	562				
3. Kurzové ztráty	563				
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5. Ostatní finanční náklady	569				

ZŠ Zruč-Senec

sestavený k 31.12.2022

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost

III. Náklady na transfery

1. Náklady vybraných ústř.vl.institucí na transfery	571
2. Náklady vybraných míst.vl.institucí na transfery	572

V. Daň z příjmů

1. Daň z příjmů	591
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595

ZŠ Zruč-Senec

sestavený k 31.12.2022

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM			46 376 006,13	1 018 842,01	43 402 073,49	406 274,00
I. Výnosy z činnosti			3 720 935,22	1 018 842,01	2 421 203,06	406 274,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	2 756 919,54	942 258,01	1 638 516,00	336 105,00
3.	Výnosy z pronájmu	603		76 584,00		70 169,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhod. hm. maj. kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	943 347,34		535 050,16	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	20 668,34		247 636,90	
II. Finanční výnosy			63,08		71,08	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	63,08		71,08	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			42 655 007,83		40 980 799,35	
1.	Výnosy vybraných ústř.vlád.institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	672	42 655 007,83		40 980 799,35	
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		-107 883,41	147,24	30 895,26	49 273,41
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-107 883,41	147,24	30 895,26	49 273,41

Podpisový záznam:

IČO: 75006308

Kapitola: 700

Právní forma: Příspěvková organizace

Okamžik sestavení: 24.02.2023 07:37:55

Předmět činnosti: 00000

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

ROZVAHA

Sestavená k 31.12.2022

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Mateřská škola Zruč-Senec, okres Plzeň-sever,

příspěvková organizace

Školní /364, 33008 Zruč-Senec

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

Položka	Název položky	Synthetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	(netto)
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		7 622 853,65	3 350 539,05	4 272 314,60	4 088 604,82
A.	Stálá aktiva		4 031 183,24	3 350 539,05	680 644,19	519 299,49
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		4 031 183,24	3 350 539,05	680 644,19	519 299,49
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	1 013 757,19	333 113,00	680 644,19	519 299,49
A.II.5.	Pěstístecké celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	3 017 426,05	3 017 426,05	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

		1				2		3		4	
		ÚČETNÍ OBDOBÍ				BĚŽNÉ					
		BRUTTO		KOREKCE		NETTO		MINULÉ (netto)			
Položka	Název položky	Syntetický účet									
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.	Obežná aktiva		3 591 670,41	0,00		3 591 670,41		3 569 305,33			
B.I.	Zásoby		47 638,14	0,00		47 638,14		35 296,43			
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.2.	Materiál na skladě	112	47 638,14	0,00		47 638,14		35 296,43			
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.II.	Krátkodobé pohledávky		175 147,00	0,00		175 147,00		170 890,27			
B.II.1.	Odběratelé	311	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	175 147,00	0,00		175 147,00		156 607,00			
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	

		1				2				3				4			
		ÚČETNÍ OBDOBÍ				BĚŽNÉ				MINULÉ							
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	MINULÉ (netto)											
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžní plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 783,27	0,00	0,00	0,00
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		3 368 885,27	0,00	0,00	3 368 885,27	0,00	0,00	0,00	3 363 118,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	3 277 986,02	0,00	0,00	3 277 986,02	0,00	0,00	0,00	3 287 668,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	87 550,25	0,00	0,00	87 550,25	0,00	0,00	0,00	72 480,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	3 349,00	0,00	0,00	3 349,00	0,00	0,00	0,00	2 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1		2	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ	MINULÉ		
PASIVA	PASIVA CELKEM		4 272 314,60	4 088 604,82		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1		2	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ	MINULÉ		
C.	Vlastní kapitál		2 089 755,82		2 164 580,96	
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		452 989,77		536 463,77	
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	452 989,77		536 463,77	
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00		0,00	
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00		0,00	
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00		0,00	
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00		0,00	
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00		0,00	
C.II.	Fondy účetní jednotky		1 729 370,19		1 201 905,39	
C.II.1.	Fond odměn	411	0,00		0,00	
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	118 606,93		100 827,93	
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	1 159 455,81		733 244,01	
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	28 000,00		28 000,00	
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	423 307,45		339 833,45	
C.III.	Výsledek hospodaření		-92 604,14		426 211,80	
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-92 604,14		426 211,80	
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00		0,00	
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00		0,00	
D.	Cizí zdroje		2 182 558,78		1 924 023,86	
D.I.	Rezervy		0,00		0,00	
D.I.1.	Rezervy	441	0,00		0,00	
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00		0,00	
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00		0,00	
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00		0,00	
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00		0,00	
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00		0,00	
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00		0,00	
D.III.	Krátkodobé závazky		2 182 558,78		1 924 023,86	
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00		0,00	
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00		0,00	
D.III.5.	Dodavatelé	321	9 748,97		36 111,62	
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00		0,00	
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00		0,00	

Číslo položky	Název položky	Synтетický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	1 024 615,00	871 617,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	402 619,00	344 318,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	173 659,00	148 509,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiné obdobné peněžítá plnění	342	133 222,00	117 607,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	158 840,00	140 300,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	279 854,81	265 561,24

Sestavil: Telefon: Datum a podpis:	Kontroloval: Telefon: Datum a podpis:	Razítko: Schválil: Telefon: Datum a podpis:
---	--	---

IČO: 75006308

Kapitola: 700

Právní forma: Příspěvková organizace

Okamžik sestavení: 24.02.2023 07:37:55

Předmět činnosti: 00000

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Sestavený k 31.12.2022

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Matejská škola Zruč-Senec, okres Pízeň-sever,

příspěvková organizace

Školní /364, 33008 Zruč-Senec

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		13 282 177,14	0,00	12 137 960,75	0,00
A.I.	Náklady z činnosti		13 282 177,14	0,00	12 137 960,75	0,00
A.I.1.	Spořeba materiálů	501	1 303 978,55	0,00	1 033 165,68	0,00
A.I.2.	Spořeba energie	502	511 898,54	0,00	416 436,13	0,00
A.I.3.	Spořeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	402 401,30	0,00	187 866,11	0,00
A.I.9.	Cestovné	512	57 520,00	0,00	1 107,00	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	305 038,65	0,00	262 734,97	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	7 702 649,00	0,00	7 338 452,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	2 539 518,00	0,00	2 460 124,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	153 820,00	0,00	182 548,19	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00

		1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	111,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	83 474,00	0,00	77 484,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	179 595,10	0,00	135 958,67
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	42 173,00	0,00	42 084,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00

		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		1	2	3	4
		BĚŽNÉ		MINULÉ	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet			
B.	VÝNOSY CELKEM		13 189 573,00	12 564 172,55	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		1 130 246,00	0,00	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 130 046,00	880 959,00	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	0,00	0,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	200,00	44 746,55	0,00
B.II.	Finanční výnosy		0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	0,00	0,00	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		12 059 327,00	11 638 467,00	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	12 059 327,00	11 638 467,00	0,00

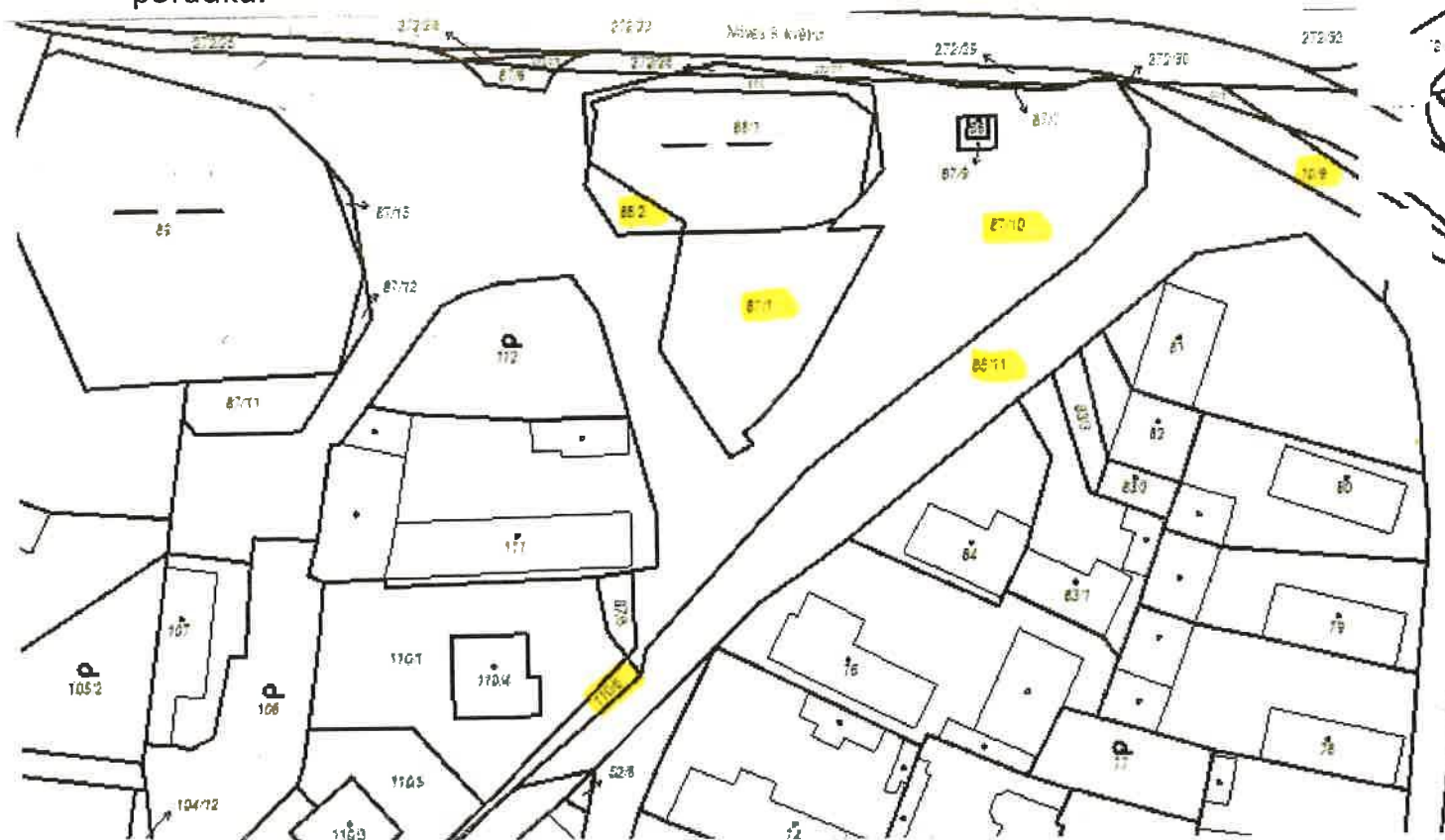
			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	-92 604,14	0,00	426 211,80	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	-92 604,14	0,00	426 211,80	0,00

Sestavil:	Kontroloval:	Razítko:	Schválil:
Telefon:			Telefon:
Datum a podpis:			Datum a podpis:

Oznámení o výpůjčce obecního majetku č.54

Obec Zruč-Senec přenechává do užívání pozemky p.č. 87/10; p.č. 87/1; p.č. 88/2; p.č. 85/11; p.č. 110/6; p.č. 10/9 vše v k.ú. Zruč z důvodu pořádání tradiční pouti 7.5. a 8.5.2023

Podmínkou výpůjčky je veškerá organizace této akce včetně zajištění úklidu a pořádku.



Vojtěch Mařík
místostarosta



Miroslav Král
starosta

Zveřejněno na úřední desce i způsobem umožňující vzdálený přístup (elektronicky)

Vyvěšeno: 17.2.2023

Sejmuto :

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

obec Zruč-Senec

IČ 002 58 563

se sídlem Plzeňská 100, 330 08 Zruč-Senec

zastoupená Ing. Miroslavem Králem, starostou

(dále jen jako **Obec**)

a

IKO stavby s.r.o.

IČ: 291 20 543, DIČ: CZ29120543

se sídlem Vltavínová 1334/3, 326 00 Plzeň

zastoupená Jiřím Němečkem, jednatelem

bank. spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. účtu: 6552504001/5500

(dále jen jako **Investor**)

tuto smlouvu:

PLÁNOVACÍ SMLOUVA

ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dle § 88 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon
(dále jen **Smlouva**)

I. Úvodní ujednání

- 1.1. Investor hodlá realizovat projekt výstavby obytné zóny v obci Zruč – Senec pro budoucí zástavbu rodinnými domy: „Obytná zóna Zruč – Senec, Ke Střilně“, a to na pozemcích parc.č. 23/24, 23/40, 1058/1, 1058/2, 1123/1, 1123/5, 1123/6, 1123/7, 1123/8, 1123/9, 482/1, 23/26 a 1119/10 v k.ú. Senec u Plzně (dále jen „**Obytná zóna Zruč – Senec, Ke Střilně**“ nebo též jen „**Projekt**“).
- 1.2. V rámci Projektu bude Investor realizovat stavbu veřejné technické a dopravní infrastruktury, stavebně a provozně související se stávající veřejnou infrastrukturou, a to:
 - (a) kanalizační řad splaškové kanalizace a dešťové kanalizace, včetně napojení na stávající kanalizaci v obci;
 - (b) vodovodní řad, včetně napojení na stávající vodovod v obci;
 - (c) veřejné osvětlení;
 - (d) pozemní (místní) komunikaci, návštěvnická parkovací stání, komunikační zeleň a terénní úpravy;
 - (e) chodník včetně komunikační zeleně v ulici;
 - (f) veřejné prostranství – zeleň;
 - (g) rozvody NN včetně přípojek;
 - (h) veřejnou komunikační síť;
 - (i) STL plynovod a přípojky;
 - (j) kanalizační a vodovodní přípojky z nově zřizovaných řadů k jednotlivým stavebním pozemkům

(dále jen „**Infrastruktura**“).

- 1.3. Specifikace, rozsah a umístění Infrastruktury vyplývá z projektové dokumentace č. Z200039 z 08/2022 „LOKALITA KE STŘÍLNĚ, ZRUČ – SENEC“ zhotovené projekční kanceláří projectstudio8, (dále jen „**Projektová dokumentace**“). Výkres C.3. Koordinační situace tvoří jako příloha č. 1 této Smlouvy její nedílnou součást.
- 1.4. Pro výstavbu a umístění Infrastruktury je potřebné využít pozemky Obce, a to pozemky parc.č. 23/26, 23/40, 1058/2, 482/1, 1123/6, 1123/9, 1119/10 v k.ú. Senec u Plzně (dále jen „**Pozemky Obce**“).
- 1.5. Za účelem stanovení podmínek využití Pozemků Obce Investorem a stanovení vzájemných práv a povinností uzavírají smluvní strany tuto Smlouvu.

II. Základní práva a povinnosti Obce

- 2.1. Obec se zavazuje umožnit Investorovi za předpokladu získání územního a stavebního povolení vybudování předmětné Infrastruktury dle Projektové dokumentace na výše specifikovaných Pozemcích Obce.
- 2.2. Obec se zavazuje, že jako účastník řízení bez vážného důvodu neodmítne udělení souhlasu k umístění a povolení výstavby Infrastruktury na Pozemcích Obce v řízení o povolení umístění a výstavby Infrastruktury.
- 2.3. Obec se zavazuje, že jako účastník řízení bez vážného důvodu neodmítne udělení souhlasu v dalších případných správních (stavebních) řízeních, která se budou týkat Projektu a budou odpovídat Smlouvě, Územnímu plánu obce, vydaným povolením a právním předpisům.

III. Základní práva a povinnosti Investora

- 3.1. Investor se zavazuje provádět Projekt, včetně Infrastruktury:
 - (a) v souladu se stavebními a ostatními právními předpisy
 - (b) v souladu s Územním plánem Obce
 - (c) v souladu se všemi vydanými povoleními pro umístění a realizaci Projektu a Infrastruktury
 - (d) v souladu s Projektovou dokumentací
 - (e) v řádné a obvyklé jakosti.
- 3.2. Investor se zavazuje informovat Obec a umožnit Obci (a jí určenému subjektu) účast na všech kontrolních prohlídkách, zejména kontrolních prohlídkách „před zakrytím“ a umožnit Obci (a jí určenému subjektu) kontrolovat výstavbu Infrastruktury.
- 3.3. Investor se zavazuje informovat Obec o nutných změnách Projektové dokumentace vztahujících se k výstavbě Infrastruktury a zavazuje se respektovat spravedlivé a přiměřené požadavky Obce k takové změně.
- 3.4. Investor se zavazuje odstraňovat bezodkladně znečištění či poškození veřejných prostranství při provádění stavby Infrastruktury i celého Projektu.
- 3.5. Investor se zavazuje dbát oprávněných pokynů Obce a plnit v souvislosti s realizací Projektu další, spravedlivě požadované povinnosti, které nejsou uvedeny výslovně v této Smlouvě.
- 3.6. Investor se zavazuje řádně sjednat se zhotovitelem díla záruku za jakost díla v trvání nejméně 60 měsíců ve vztahu ke všem částem Infrastruktury a záruku za jakost vysazených

stromů a keřů v trvání 24 měsíců, s tím, že běh záruční lhůty počne dnem právní moci povolení k užívání Infrastruktury nebo její části.

- 3.7. Investor se zavazuje a řádně a včas uplatňovat právo na řádné provádění díla a práva z odpovědnosti za vady.

IV. Termíny

- 4.1. Investor se zavazuje dodržovat harmonogram Projektu, který tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy jako její nedílná součást.
- 4.2. Investor se zavazuje dokončit Infrastrukturu a podat řádnou a úplnou žádost umožňující vydání kolaudačního rozhodnutí pro Infrastrukturu nejpozději **do 8 let** od uzavření Smlouvy.
- 4.3. Investor se zavazuje kdykoliv na pokyn Obce a/nebo pokud pravomocná kolaudační rozhodnutí na Infrastrukturu nebudou vydána do 9 let od uzavření Smlouvy, provést nezbytná opatření zabraňující ohrožení veřejných zájmů na veškerých pozemcích dotčených jeho činností.
- 4.4. Pokud pravomocná kolaudační rozhodnutí na Infrastrukturu nebudou vydána ani do šesti měsíců od uplynutí sjednané lhůty 9 let od uzavření Smlouvy, je Investor povinen na pokyn Obce uvést dotčené Pozemky Obce vlastním nákladem do původního stavu, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.

V. Výpůjčka pozemků

- 5.1. Obec se zavazuje přenechat Investorovi stavbou dotčenou část Pozemků Obce, a to část pozemku parc.č 23/26 o výměře 98 m², parc.č. 23/40 o výměře 5 m², parc.č. 1058/2 o výměře 40 m², parc.č. 482/1 o výměře 73 m², parc.č. 1123/6 o výměře 533 m², 1123/9 o výměře 44 m², 1119/10 o výměře 8 m², vše v k.ú. Senec u Plzně, a to v rozsahu vymezeném plánkem, který tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy jako její nedílná součást, do výpůjčky a zavazuje se Investorovi umožnit jejich bezplatné dočasné užívání.
- 5.2. Předmět výpůjčky se zavazuje Obec Investorovi předat do 14 dnů ode dne žádosti Investora doložené pravomocnými rozhodnutími o povolení stavby Infrastruktury. Smluvní strany se zavazují vyhotovit písemný protokol o předání předmětu výpůjčky a tento opatřit svými podpisy.
- 5.3. Výpůjčka se ujednává na nezbytnou dobu k naplnění účelu Smlouvy, nejdéle do **31.03.2031**.
- 5.4. Výpůjčku je možné ukončit výpovědí s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně, a to:
- (a) v případě podstatného nebo opakovaného porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy,
 - (b) v případě porušení právních předpisů při užívání předmětu výpůjčky,
 - (c) v případě, kdy činnost Investora představuje podstatné riziko neoprávněného zásahu do majetkové či osobnostní sféry Obce v souvislosti s předmětem této Smlouvy.
- 5.5. V případě, že bude Obec potřebovat předmět výpůjčky před uplynutím sjednané doby z důvodu, který nemohla při uzavření této Smlouvy předvídat, je oprávněna se domáhat předčasného vrácení Předmětu výpůjčky.
- 5.6. Obec je oprávněna domáhat se předčasného vrácení předmětu výpůjčky v případě, že Investor užije předmět výpůjčky v rozporu se Smlouvou, zejména v rozporu se sjednaným účelem, rozsahem nebo způsobem užívání, nebo vznikla-li na předmětu výpůjčky závažná nebo nenapravitelná škoda.

- 5.7. Ke dni skončení výpůjčky dle této Smlouvy je Investor povinen vrátit Obci vyklizený předmět výpůjčky v původním stavu zohledňujícím proběhnuvší výstavbu Infrastruktury. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují vyhotovit písemný protokol o předání předmětu výpůjčky a tento opatřit svými podpisy.
- 5.8. Investor je oprávněn užívat předmět výpůjčky výlučně za účelem výstavby Infrastruktury.
- 5.9. Investor je povinen předmět výpůjčky užívat způsobem přiměřeným povaze předmětu výpůjčky, zejména tak aby nedocházelo k jeho zbytečnému opotřebení, a chránit jej před poškozením nebo zničením.
- 5.10. Vypůjčitel není oprávněn přenechat Předmět výpůjčky třetí osobě.
- 5.11. Investor se zavazuje dodržovat právní předpisy vztahující se k užívání předmětu výpůjčky a plnit veškeré povinnosti z nich plynoucí vlastníkovu nebo uživateli, zejména plnit povinnosti týkající se zabezpečení staveniště a užívání veřejných prostranství a pozemních komunikací.
- 5.12. Investor se zavazuje dbát pokynů Obce, respektovat požadavky Obce a splnit povinnosti výslovně neuvedené, jejichž dodržení či splnění je možné spravedlivě požadovat v souvislosti s řádným užíváním předmětu výpůjčky, a to v přiměřené lhůtě odpovídající charakteru pokynu nebo požadavku Obce či povinnosti Investora.
- 5.13. Investor nese po dobu trvání výpůjčky nebezpečí škody na Předmětu výpůjčky a je povinen nahradit Obci veškerou škodu vzniklou na předmětu výpůjčky v době trvání výpůjčky, bez ohledu na příčinu, z jaké ke škodě došlo a bez ohledu na to, zda vznikla porušením povinnosti Investora.

VI. Vlastnické právo ke stavbám na Pozemcích Obce

- 6.1. Smluvní strany berou na vědomí, že výstavbou částí Infrastruktury, které se stávají podle právních předpisů součástí pozemku, na Pozemcích Obce, se Obec stane jejich vlastníkem, tj. Obec se stane přímo výstavbou vlastníkem zejména pozemní komunikace, chodníků, parkovacích ploch, ostatních zpevněných ploch, úprav povrchu a zeleně na Pozemcích Obce. Pro odstranění pochybností se výslovně sjednává, že Obec není povinna nahradit náklady na výstavbu těchto částí Infrastruktury ani poskytnout jakoukoli náhradu za zhodnocení Pozemků Obce.

VII. Převod vlastnického práva k ostatní Infrastruktuře

- 7.1. Inženýrské sítě nejsou součástí pozemku. Investor se zavazuje zajistit provoz jednotlivých inženýrských sítí v souladu s právními předpisy.
- 7.2. Investor se zavazuje převést vlastnické právo k vodovodu a splaškové kanalizaci pro veřejnou potřebu výlučně na vlastníka převážné části vodovodu a kanalizace v Obci, a ostatní části Infrastruktury, které nepřejdou dle této Smlouvy do vlastnictví Obce, se zavazuje Investor převést výlučně na osobu, jejímž předmětem podnikání je provoz daného typu veřejné infrastruktury.
- 7.3. Smluvní strany se zavazují uzavřít budoucí smlouvu směnnou (dále jen „**Budoucí smlouva směnná**“), na základě které
- A.) Investor převede do vlastnictví Obce **geometricky oddělené části pozemků, a to díl díl c1 o výměře cca 4 m² oddělený z pozemku parc.č. 1123/1, díly d1 o výměře cca 821 m², e1 o výměře cca 121 m² a f1 o výměře cca 643 m² oddělené z pozemku parc.č. 1123/5, díly h1 o výměře cca 325 m² a i1 o výměře cca 11 m² oddělené z pozemku parc.č. 1123/7 a díl j1 o výměře cca 44 m² oddělený z pozemku parc.č. 1123/8, k.ú. Senec u Plzně, vše o**

předpokládané celkové výměře 1.969 m² (v rozsahu dotčeném stavbou Infrastruktury), jak jsou specifikovány v návrhu geometrického plánu č. 1342 - 275 / 2020, který tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy jako její nedílnou součást

B.) Obec převede do vlastnictví Investora **geometricky oddělenou část pozemku parc.č. 1123/6**, díl v., o předpokládané celkové výměře 14 m², k.ú. Senec u Plzně, jak je specifikován v návrhu geometrického plánu č. 1342 - 275 / 2020, který tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy jako její nedílnou součást.

- 7.4. Směnná smlouva se uskuteční s finančním vyrovnáním. Obec uhradí Investorovi jako doplatek částku, která bude vypočtena jako násobek plochy pozemků v m², které budou převedeny na základě směnné smlouvy do vlastnictví Obce v rozsahu přesahujícím 14 m², a částky ve výši 10 Kč/m². Výpočet je vyjádřen vzorcem:

$$\text{DOPLATEK} = (P - 14) \times 10,$$

kde P se rozumí celková plocha pozemků převedená na Obec směnnou smlouvou v m².

- 7.5. Smluvní strany se dále zavazují uzavřít budoucí smlouvu kupní (dále jen „**Budoucí smlouva kupní**“), na základě které Investor převede do vlastnictví Obce **část Infrastruktury**, a to:

- (a) **veřejné osvětlení v rozsahu dle Projektové dokumentace;**
- (b) **dešťovou kanalizaci v rozsahu dle Projektové dokumentace**

- 7.6. Veřejné osvětlení a dešťová kanalizace budou na Obec převedeny za kupní cenu ve výši odpovídající 1 % z jejich pořizovací ceny bez DPH, nejvýše však za kupní cenu ve výši 4.120,- Kč za veřejné osvětlení a ve výši 1.760,- Kč za dešťovou kanalizaci.

- 7.7. Budoucí kupní smlouva a budoucí směnná smlouva jsou dále v textu Smlouvy označeny společně jako „**Budoucí smlouvy**“. Oddělené části pozemků a část Infrastruktury, které budou předmětem převodu na Obec, jsou dále společně označeny jako „**Předmět převodu**“.

- 7.8. Povinnost Investora vyzvat Obec k uzavření Budoucích smluv a povinnost Obce Budoucí smlouvy uzavřít vznikne okamžikem, kdy budou kumulativně splněny tyto podmínky:

- (a) dokončení Předmětu převodu bez zjevných vad bránících či ztěžujících užívání
- (b) provedení Předmětu převodu v řádné a obvyklé jakosti
- (c) vznik práva užívat Předmět převodu podle stavebních předpisů
- (d) zhotovení a předložení dokumentace skutečného provedení Předmětu převodu Obci
- (e) inženýrské sítě, které tvoří Předmět převodu, se budou nacházet na pozemcích ve vlastnictví Obce nebo ve vlastnictví Investora, které přejdou do vlastnictví Obce na základě Budoucí smlouvy směnné

(dále společně jen „**Podmínka**“).

- 7.9. V případě, že nastane Podmínka, je Investor oprávněn a povinen vyzvat způsobem níže uvedeným Obec k uzavření Budoucích smluv. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že bez splnění Podmínky není Obec povinna Budoucí smlouvy uzavřít.

- 7.10. Investor je povinen vyzvat, způsobem níže uvedeným, Obec k uzavření Budoucích smluv po splnění Podmínky, a to do 6 měsíců od jejího splnění.

- 7.11. Výzva k uzavření Budoucích smluv ze strany Investora bude učiněna tak, že bude Obci doručena, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, příslušný počet, tj. tři (3), stejnopisy Budoucí smlouvy kupní, tři (3), stejnopisy Budoucí smlouvy směnné a jeden (1) stejnopis návrhu na vklad vlastnického práva dle Budoucí smlouvy kupní, které budou opatřeny podpisy Investora, když jeden (1) ze stejnopisů Budoucí smlouvy směnné bude opatřen úředně ověřeným podpisem Investora. Obec je povinna předložit příslušnému

orgánu Obce návrh Budoucí smlouvy kupní a Budoucí smlouvy směnné ke schválení a po nabytí účinnosti opatřit bez zbytečného odkladu doručený počet stejnopisů Budoucích smluv doložkou o schválení orgánem obce a dále opatřit stejnopisy Budoucích smluv a návrh na vklad vlastnického práva dle Budoucí smlouvy směnné podpisem oprávněného zástupce Obce, když jeden (1) stejnopis opatřený úředně ověřeným podpisem Investora je Obec povinna opatřit rovněž úředně ověřeným podpisem. Obec je povinna doručit podepsané listiny Investorovi nejpozději do 12 měsíců ode dne doručení výzvy k uzavření Budoucích smluv ze strany Investora. Tím není dotčeno právo smluvních stran dohodnout způsob splnění a uzavření Budoucích smluv jiným způsobem. Poplatek za vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí nese Investor.

- 7.12. V případě prodlení Investora s učiněním výzvy k uzavření Budoucích smluv delším než 15 dnů má právo učinit výzvu k uzavření Budoucích smluv Obec.
- 7.13. Investor se zavazuje zajistit převod práv a povinností z odpovědnosti za vady Předmětu převodu vůči zhotovitelům na Obec a za tím účelem do smluv uzavřených se zhotoviteli zahrnout souhlas zhotovitele s postoupením práv z odpovědnosti za vady na třetí osobu bez další součinnosti zhotovitele. Investor se zavazuje poskytovat Obci součinnost při uplatnění práv z odpovědnosti za vady Předmětu převodu vůči zhotovitelům po dobu trvání práv z odpovědnosti za vady.

VIII. Závazek ke zřízení služebnosti inženýrských sítí

- 8.1. Obec se zavazuje uzavřít k žádosti Investora nebo vlastníka/ů Infrastruktury, která nebude dle této Smlouvy převedena do vlastnictví Obce, smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě zatěžující Pozemky Obce za obvyklých podmínek a za obvyklou úplatu. Pro uzavření smlouvy/smluv o zřízení služebnosti inženýrské sítě se přiměřeně použijí ujednání čl. VII. této smlouvy.
- 8.2. Investor se zavazuje zajistit zřízení služebnosti inženýrské sítě na pozemcích ve vlastnictví třetích osob ve prospěch každého vlastníka Infrastruktury.

IX. Úhrady

- 9.1. Veškeré náklady spojené s budováním Infrastruktury, napojením na stávající infrastrukturu, převodem Infrastruktury a pozemků do majetku Obce a veškeré související náklady nese Investor. Obec se nebude finančně podílet na vybudování veřejné Infrastruktury popsané v této Smlouvě.
- 9.2. Investor se zavazuje uhradit Obci příspěvek na náklady, které Obci v souvislosti s uzavřením této Smlouvy vzniknou, zejména přípravou smluvní dokumentace (Plánovací smlouvy), stavebně-kontrolní činností nad realizací Projektu a Infrastruktury, a další náklady ve výši 20.000,- Kč, a to do 7 dnů ode dne uzavření Smlouvy. V případě odstoupení od Smlouvy Obcí, bude úhrada užita k započtení na náhradu škody.
- 9.3. Investor se zavazuje uhradit Obci příspěvek na zkvalitnění a rozvoj technické infrastruktury a občanské vybavenosti ve výši 30.000,- Kč, a to do 7 dnů ode dne uzavření Smlouvy. V případě odstoupení od Smlouvy Obcí, bude úhrada užita k započtení na náhradu škody.

X. Odstoupení

- 10.1. Smluvní strany se dohodly, že vedle zákonných důvodů může Obec odstoupit od této Smlouvy v těchto případech:

- (a) pokud Investor nedokončí Infrastrukturu a nedojde-li k vydání pravomocných kolaudačních rozhodnutí pro Infrastrukturu nejpozději **do 9 let** od uzavření Smlouvy
 - (b) pokud je Investor v prodlení s plněním povinnosti sjednané v čl. 3.1. Smlouvy
 - (c) pokud Investor poruší povinnost převést Infrastrukturu dle podmínek této Smlouvy
 - (d) pokud je Investor v prodlení s plněním jiné povinnosti sjednané v této Smlouvě a tuto povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené ve výzvě Obce.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly, že Investor a Obec mohou odstoupit od této Smlouvy v případě, že do 6 let od podpisu této Smlouvy nezíská Investor územní a stavební povolení pro vybudování předmětné Infrastruktury.
- 10.3. Po dobu účinnosti Smlouvy nelze smlouvu vypovědět.
- 10.4. V případě ukončení Smlouvy jinak než jejím splněním, je Investor povinen na své náklady uvést Pozemky Obce na její pokyn do původního stavu. Pokud Obec nevyzve k uvedení Pozemků Obce do původního stavu, není Investor oprávněn tak učinit sám.

XI. Smluvní pokuty

- 11.1. Investor je povinen uhradit Obci smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč a dále ve výši 100,00 Kč denně po dobu trvání prodlení, nejvýše však do výše 50.000,00 Kč, v těchto případech:
- (a) pokud Investor nedokončí Infrastrukturu a nedojde-li k podání řádné a úplné žádosti umožňující vydání kolaudačního rozhodnutí pro Infrastrukturu nejpozději **do 8 let** od uzavření Smlouvy
 - (b) pokud je Investor v prodlení s plněním povinnosti sjednané v čl. 3.1. Smlouvy
 - (c) pokud je Investor v prodlení s plněním jiné povinnosti sjednané v této smlouvě a tuto povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené ve výzvě Obce.
- 11.2. Ujednáním smluvní pokuty zůstává nedotčen nárok na náhradu škody. Obec je oprávněna požadovat náhradu škody vedle smluvní pokuty i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 11.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Obce odstoupit od Smlouvy.

XII. Závěrečná ujednání

- 12.1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v účinném znění (dále též OZ).
- 12.2. Pro odstranění pochybností se sjednává, že tato Smlouva je smlouvou nepojmenovanou ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. a § 88 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon. Nejedná se o plánovací smlouvu ve smyslu § 66 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona a vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a o způsobu evidence územně plánovací činnosti.
- 12.3. Smluvní strany se zavazují, že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech, které souvisejí s touto Smlouvou, a že spory vzniklé mezi stranami budou přednostně řešit dohodou. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě, všechny spory, které mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny příslušnými soudy.
- 12.4. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního neplatného, resp. neúčinného.

- 12.5. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou formou. Ústní změna Smlouvy se výslovně vylučuje.
- 12.6. Smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž po jednom (1) obdrží každý z účastníků Smlouvy.
- 12.7. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle, že si Smlouvu přečetly, porozuměly zcela jejímu obsahu a na důkaz toho níže připojují své vlastnoruční podpisy.
- 12.8. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva obce Zruč – Senec č. _____ ze dne _____. Záměr uzavření smlouvy o výpůjčce byl zveřejněn na úřední desce obce od _____ do _____. Záměr uzavření smlouvy o směně pozemků byl zveřejněn na úřední desce obce od _____ do _____.
- 12.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Výkres C3 Koordinační situace z Projektové dokumentace
 - Příloha č. 2 – Harmonogram výstavby Infrastruktury dle Projektu
 - Příloha č. 3 – Situace s rozsahem výpůjčky pozemků Obce pro výstavbu Infrastruktury
 - Příloha č. 4 – Návrh GP pro budoucí směnu pozemků

obec Zruč – Senec

IKO stavby s.r.o.

Ing. Miroslav Král
starosta

Jiří Němeček
jednatel

[illegible]

Do 21 měsíců po vydání stavebního povolení a zahájení prací, nejpozději do 8 let od uzavření Plánovací smlouvy.

GEOMETRICKÝ PLÁN pro rozdělení pozemků a změny hranic pozemků	Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr :		Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr :	
	Jméno, příjmení : Ing. Václav Mazín		Jméno, příjmení :	
	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů : 2375/2007		Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů :	
	Dne : Číslo :		Dne : Číslo :	
	Náležitostima a přesností odpovídá právním předpisům.		Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.	
Vyhotovitel : GEO Plzeň s.r.o. Příční 88 332 02 Starý Plzeňec	Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.		Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.	
Číslo plánu : 1342 - 275 / 2020				
Okres : Plzeň - sever				
Obec : Zruč - Senec				
Kat. území : Senec u Plzně				
Mapový list : Plzeň 7 - 2 / 12 a 7 - 2 / 14				
Dosavadním vlastníkem pozemku byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem				
viz. poznámka				

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav			Nový stav												
označení pozemku parcelním číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	označení pozemku parcelním číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Typ stavby	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů					
	ha	m2			Způsob využití	ha				m2	Způsob využití	Díl piechází z pozemku označeného v	Číslo listu	Výměra dílu	Označení dílu
										katastru nemovitostí	dřívejší poz. evidenci	vlastnictví	ha	m2	
1058/1	11	01	travní p.	1058/1	1	01	travní p.		0	1058/1		1173	1	01	
				1058/3	6	34	travní p.		0	1058/1		1173	6	34	
				1058/4	3	66	travní p.		0	1058/1		1173	3	66	
1060/4	1	38	ost.pl. ost.kom.	1060/4		25	ost.pl. ost.kom.		0	1060/4		1173		25	
1060/9		96	travní p.	1060/9		95	travní p.		0	1060/9		1173		95	
				1060/17		1	travní p.		0	1060/9		1173		1	
1060/10	1	12	ost.pl. ost.kom.	1060/10	2	25	ost.pl. ost.kom.		0	1060/4		1173	1	13	a
									1060/10	1173	1	12	cclá		
											2	25			
1123/1	9	23	travní p.	1123/1	4	92	travní p.	0	1123/1		1768	1	44	b	
									1123/5		1768		25	c	
									1123/7		1768	3	23	d	
													4	92	
				1123/10	4	97	travní p.		1123/1		1768		86	e	
									1123/5		1768		17	f	
									1123/7		1768	3	94	g	
													4	97	
				1123/11	5	01	travní p.		1123/1		1768	1	12	h	
									1123/7		1768	3	89	i	
													5	01	
									1123/12	5	02	travní p.	1123/1		1768
				1123/7		1768	3						89	k	
													5	02	
				1123/13	4	99	travní p.						1123/1		1768
									1123/5		1768	1	32	m	
									1123/7		1768	2	54	n	
													4	99	
				1123/14	4	94	travní p.		1123/1		1768	1	05	o	
									1123/5		1768	3	89	p	
													4	94	
									1123/5	6	33	travní p.	1123/5		1768
				1123/7		1768							12	r	
													6	33	
1123/5		1768	4	94											
				1123/5		1768	5	41							
				1123/5		1768	5	58							
				1123/5		1768	4	68							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							
				1123/5		1768	4	72							

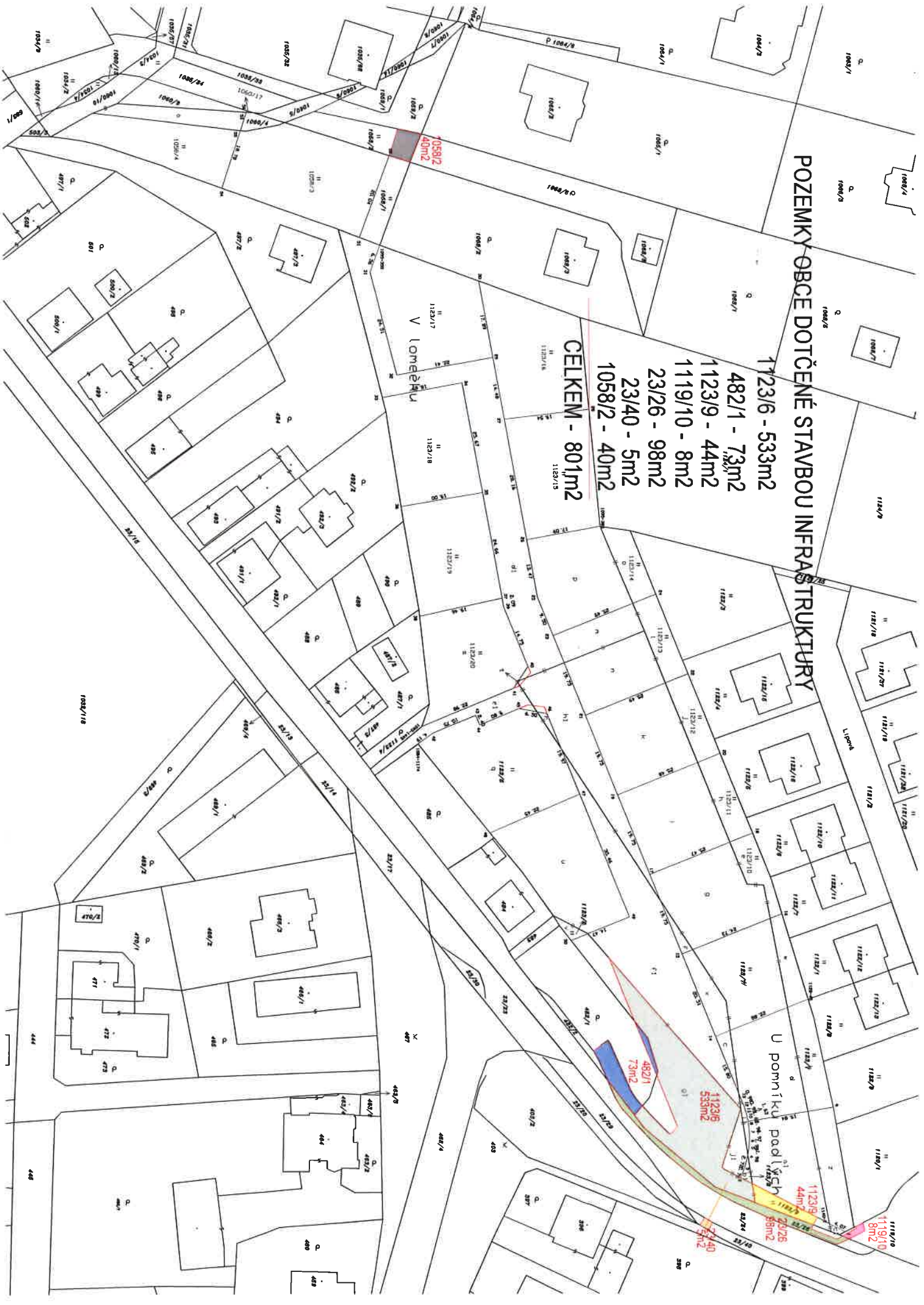
VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

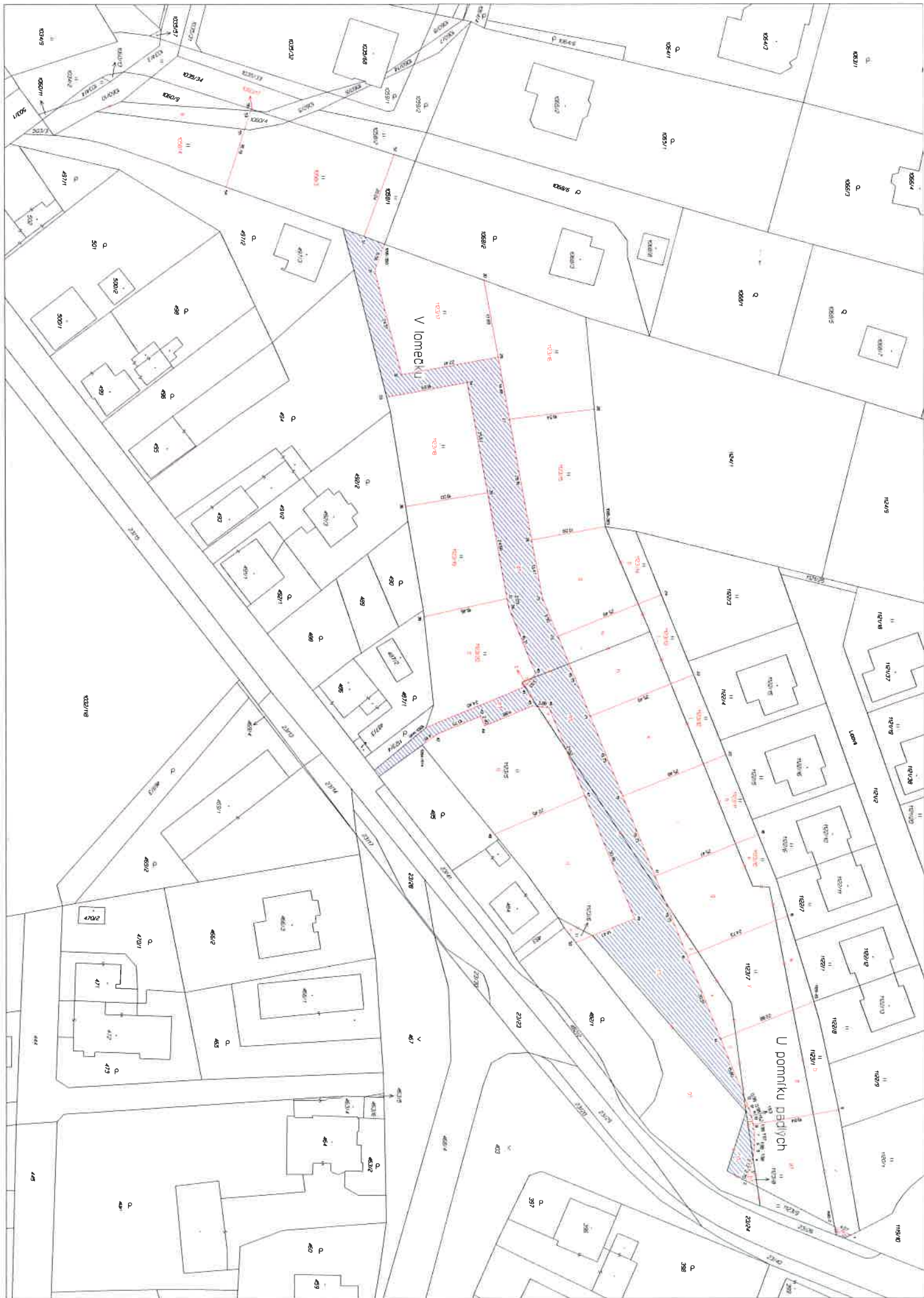
[illegible]

POZEMKY OBCE DOTČENÉ STAVBOU INFRASTRUKTURY

1123/6 - 533m²
 4821 - 73m²
 1123/9 - 44m²
 1119/10 - 8m²
 23/26 - 98m²
 23/40 - 5m²
 1058/2 - 40m²

CELKEM - 801m²





OBEC ZRUČ - SENEČ
Plzeňská 100, 330 08 Zruč-Senec

Spisový řád

Obsah

1. Úvodní ustanovení	3
2. Příjem dokumentů	3
3. Evidence dokumentů	4
4. Rozdělování a oběh dokumentů	5
5. Vyřizování dokumentů	5
6. Vyhотовování dokumentů	6
7. Podepisování dokumentů a užívání razítek.....	6
8. Odesílání dokumentů.....	7
9. Ukládání dokumentů	7
10. Vyřazování dokumentů	7
11. Závěrečná ustanovení.....	8

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. V souladu s ustanovením § 110 odst. 4 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vydávám spisový řád. Účelem spisového řádu je zajistit provedení zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), v podmínkách Obecního úřadu *Zruč-Senec*. Spisový řád je závazný pro zaměstnance obecního úřadu, pro starostu a místostarostu.
- 1.2. Spisovou službou se rozumí zajištění odborné správy dokumentů došlých a vzešlých z činnosti obce, popřípadě z činnosti jejích právních předchůdců, zahrnující jejich řádný příjem, evidenci, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání, ukládání a vyřazování ve skartačním řízení, a to včetně kontroly těchto činností.
- 1.3. Za dokument se považuje každý písemný, obrazový, zvukový, elektronický nebo jiný záznam, ať již v podobě analogové či digitální.
- 1.4. Spisová služba se vykonává v listinné podobě.

2. Příjem dokumentů

- 2.1. Doručené dokumenty se přijímají v podatelně, kterou je kancelář úřadu a otevírá je osoba k tomu pověřená (*starosta, admin. pracovníce*). Podatelna na požádání potvrdí příjem dokumentu otiskem podacího razítka s uvedením data přijetí na kopii podání. Zprávy z datové schránky přijímá pouze starosta obce a předává je do podatelny ke zpracování. Současně jsou datové zprávy uloženy na externí úložiště v ZFO formátu. *V tomto případě je provedena autorizovaná konverze dokumentu pomocí ověřovací doložky pro převod dokumentu v digitální podobě do dokumentu v analogové podobě (viz příloha č. 2) podle § 24, odst. 2 vyhlášky / V tomto případě je provedena autorizovaná konverze dokumentu prostřednictvím portálu Czech Point.*
- 2.2. Pokud je v adrese na obálce dokumentu uvedeno na prvním místě jméno a příjmení zaměstnance, předá se dotyčnému zásilka neotevřená. Zjistí-li adresát po otevření zásilky, že zásilka obsahuje dokument úředního charakteru, zabezpečí jeho dodatečné zaevidování. Pokud je dokument úředního charakteru doručen v digitální podobě přímo do e-mailové schránky adresáta, postupuje se obdobně, tj. vytiskne se a předá k zaevidování.
- 2.3. Dokument, případně obálka dokumentu, se opatří v den doručení otiskem podacího razítka a po zaevidování se předá k vyřízení; v případě dokumentů přijatých mimo obec a dokumentů vzniklých z podání učiněných ústně to platí obdobně.
- 2.4. Podací razítko (viz příloha č. 3) obsahuje: název obce, datum doručení (*u podání, kde to ukládá zvláštní právní předpis se uvádí i čas doručení*), číslo jednací, počet listů a počet listů příloh nebo počet svazků příloh, u příloh v nelistinné podobě jejich počet a druh.
- 2.5. Číslo jednací obsahuje: zkratku označení obce, tj. (*Z-S*), pořadové číslo dokumentu v podacím deníku a označení kalendářního roku, v němž je dokument evidován.
- 2.6. Číslem jednacím se neoznačují a evidenci nepodléhají následující dokumenty:
 - a) došlé:
 - knihy, noviny, časopisy, sbírky zákonů, věstníky, normy, reklamní a nabídkové tiskoviny, pozvánky (mimo pozvánky na služební jednání),

b) vlastní:

- koncepty, pomocné a interní dokumenty,
- neschopenky, dovolenky, propustky a jiné materiály týkající se přítomnosti zaměstnanců,
- dokumenty, u nichž je vedena samostatná evidence (viz čl. 3 odst. 8),
- časopisy, zpravodaje.

2.7. Obálka dokumentu se ponechává jako jeho součást, je-li podací razítko otištěno na obálce, je-li zásilka doručována doporučeně nebo do vlastních rukou, je-li to nezbytné pro určení, kdy byla zásilka podána nebo kdy byla doručena, nebo je-li to rozhodné pro zjištění adresy odesílatele.

2.8. Podatelna je povinna u dokumentů v analogové podobě, které jsou neúplné nebo poškozené, vyrozumět žadatele o zjištěné vadě. V případě dokumentů v digitální podobě, které nejsou dostupné podatelně, a nelze z nich určit odesílatele, jeho kontaktní údaje nebo elektronickou adresu a nepodaří-li se odesílatele o zjištěné vadě dokumentu vyrozumět a stanovit další postup pro její odstranění, tyto dokumenty podatelna nezpracovává.

3. Evidence dokumentů

3.1. Doručené dokumenty a dokumenty vzniklé z vlastní činnosti obce se evidují v podacím deníku elektronické spisové služby. Vyřízení doručeného dokumentu se neeviduje samostatně, ale připojí se k doručenému dokumentu pod stejným číslem jednacím.

3.2. Dokumenty se evidují v podacím deníku v číselném a časovém pořadí, v němž byly doručeny nebo vznikly. Pokud se při zapisování do podacího deníku používají zkratky, je jejich seznam a vysvětlivky k němu nedílnou součástí podacího deníku.

3.3. O dokumentu se vedou v podacím deníku tyto údaje:

- c) pořadové číslo dokumentu, pod nímž je v podacím deníku evidován,
- d) datum doručení dokumentu nebo, jedná-li se o dokument vzniklý z vlastní činnosti, datum jeho vzniku,
- e) identifikace odesílatele; jde-li o dokument vzniklý z vlastní činnosti, zapíše se jako „Vlastní“,
- f) číslo jedací odesílatele, počet listů došlého nebo vlastního dokumentu a počet listů příloh nebo počet svazků příloh, u příloh v nelistinné podobě jejich počet a druh,
- g) stručný obsah dokumentu (věc),
- h) jméno a příjmení zaměstnance určeného k vyřízení, *(text je potřeba upravit podle toho, zda je užíváno celé jméno a příjmení nebo jen příjmení, či zkratka příjmení zaměstnance určeného k vyřízení)*
- i) způsob vyřízení – konkrétně (např. na vědomí, postoupení, negativní odpověď, žádané, platební výměr, rozhodnutí, vyvěšení na úřední desce),
- j) den odeslání, počet listů odesílaného dokumentu a počet listů příloh nebo počet svazků příloh, u příloh v nelistinné podobě jejich počet a druh,

- k) spisový znak, skartační znak a skartační lhůta dokumentu nebo rok, v němž bude dokument zařazen do skartačního řízení, počet listů nebo jiný údaj o rozsahu uloženého dokumentu.
- 3.4. Číselná řada v podacím deníku začíná dnem 1. ledna pořadovým číslem 1 a končí dnem 31. prosince. Zbývající prázdné kolonky se pod posledním zápisem v podacím deníku do konce stránky proškrtnou a označí slovy „Ukončeno dne 31. prosince číslem jednacím ????.“ a jménem, příjmením a podpisem starosty obce.
- 3.5. Zjistí-li se při zápisu nového dokumentu do podacího deníku, že v téže záležitosti byl již zaevidován jiný dokument, připojí se předchozí dokument k novému dokumentu. Kromě podacího razítka se na novém dokumentu poznamená i číslo jednací předchozího dokumentu. V podacím deníku se u předchozího dokumentu, který se připojuje k novému dokumentu, poznamená v kolonce „Uloženo“ číslo jednací nového dokumentu, k němuž se předchozí dokument připojuje.
- 3.6. Zápisy do podacího deníku, se provádějí čitelně a trvalým způsobem. Chybný zápis se škrtně tak, aby zůstal čitelný i po opravě. V případě potřeby se nahradí správným zápisem. Oprava se opatří datem, jménem, příjmením a podpisem toho, kdo ji provedl.
- 3.7. Obec vede samostatné evidence dokumentů, na které se vztahují zvláštní právní předpisy: evidenci faktur, evidenci stížností, evidenci správních rozhodnutí, evidenci vyhlášek, evidenci objednávek a evidenci informací uveřejněných na úřední desce.

4. Rozdělování a oběh dokumentů

- 4.1. Zaevidované dokumenty se předávají starostovi k rozdělení.
- 4.2. Při oběhu dokumentu musí být zabezpečeno sledování jeho předávání a přebírání a zaručena průkaznost předávání a přebírání.

5. Vyřizování dokumentů

- 5.1. Jestliže se zjistí, že obec není příslušná k vyřízení dokumentu, postoupí jej příslušné instituci a odesílatele o tom vyrozumí.
- 5.2. Byl-li dokument vyřízen jinak než v listinné formě (např. telefonicky, osobním jednáním), učiní se o tom záznam v podacím deníku (popř. i na dokumentu).
- 5.3. Zaměstnanec pověřený vedením podacího deníku v něm zaznamená, jak byl dokument vyřízen, kdy a komu bylo odesláno písemné vyhotovení vyřízení dokumentu. U dokumentu, který byl vyřízen spolu s jiným dokumentem, se tato skutečnost uvede v kolonce „Vyřízeno“ podacího deníku.
- 5.4. Všechny dokumenty týkající se téže věci se spojují ve spis. Spis musí obsahovat soupis všech čísel jednacích dokumentů, jež jsou jeho součástí. Návaznost připojovaných dokumentů se vyznačí v podacím deníku.

- 5.5. Součástí vyřízeného spisu je vždy prvopis vyhotoveného dokumentu, popř. jeden ze stejnopisů prvopisu vyhotoveného dokumentu označený datem předání k odeslání. Dokument v digitální podobě musí být převeden do analogové formy odpovídající době jeho vyřízení.
- 5.6. Zaměstnanec, který dokument vyřídil, jej označí spisovým znakem, skartačním znakem a skartační lhůtou, případně rokem zařazení dokumentu do skartačního řízení podle spisového a skartačního plánu, který tvoří přílohu č. 1. Skartační lhůta se označuje číslicí a určuje počtem let od 1. ledna roku následujícího po vyřízení dokumentu nebo po jeho uzavření.
- 5.7. Skartační znak „A“ (archiv) označuje dokument trvalé hodnoty, který bude ve skartačním řízení vybrán jako archiválie k trvalému uložení do Státního okresního archivu *Plzeň-sever*. Skartační znak „S“ (stoupa) označuje dokument bez trvalé hodnoty, jenž bude ve skartačním řízení navržen ke zničení. Skartační znak „V“ (výběr) označuje dokument, který bude ve skartačním řízení posouzen a rozdělen mezi dokumenty se skartačním znakem „A“ nebo mezi dokumenty se skartačním znakem „S“.
- 5.8. Pokud spis obsahuje dokument se skartačním znakem „A“, označí se spis skartačním znakem „A“. Pokud spis obsahuje dokumenty se skartačním znakem „V“ a „S“, označí se spis skartačním znakem „V“. Pokud spis obsahuje pouze dokumenty se skartačním znakem „S“, označí se spis skartačním znakem „S“. Skartační lhůta spisu se stanoví podle dokumentu v tomto spisu, který má být zařazen do skartačního řízení nejpozději.

6. Vyhотовování dokumentů

- 6.1. Dokument, jemuž podle spisového a skartačního plánu bude přidělen skartační znak „A“, se vyhotovuje na trvanlivém papíru určeném pro dokumenty.
- 6.2. Dokumenty vzniklé z úřední činnosti obce se označují záhlavím s jejím názvem, adresou a číslem jednacím. V odpovědích na doručené dokumenty se uvádí i číslo jednací došlého dokumentu, pokud jej obsahuje (viz příloha č. 4 vzory hlavičkového papíru).
- 6.3. Dalšími náležitostmi dokumentu uvedeného v odstavci 2 jsou: datum, počet listů dokumentu, počet listů příloh nebo počet svazků příloh a jméno, příjmení a funkce zaměstnance pověřeného jeho podpisem. Datem se rozumí den podpisu dokumentu.
- 6.4. Obec si pro výkon spisové služby zpravidla ponechává prvopis vyhotoveného dokumentu.

7. Podepisování dokumentů a užívání razítek

- 7.1. Dokumenty podepisuje starosta obce, v době jeho nepřítomnosti místostarosta. Digitálně podepisuje pouze starosta obce. V případě podepisování elektronickým podpisem musí být dokument opatřen rovněž kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem. Pokud to stanoví zvláštní právní předpis, opatří se podepsaný dokument otiskem úředního razítka.
- 7.2. Obec má úřední razítka stejného typu se shodným textem, která se rozlišují pořadovými čísly.

- 7.3. Pověřený zaměstnanec (*starosta*) vede evidenci razítek, obsahující otisk razítka s uvedením jména, příjmení a funkce zaměstnance, který razítko převzal a užívá, datum převzetí, datum vrácení razítka, datum vyřazení razítka z evidence a podpis přebírajícího zaměstnance. Pověřený zaměstnanec (*zajišťující IT služby*) rovněž vede evidenci kvalifikovaných certifikátů prostřednictvím portálu PostSignum.
- 7.4. Razítko se vyřazuje z evidence v případech: ztráty jeho platnosti, jeho ztráty nebo jeho opotřebování.

8. Odesílání dokumentů

- 8.1. Odesílání dokumentů zajišťuje osoba k tomu pověřená, která zajistí vybavení odesílaného dokumentu náležitostmi k jeho odeslání. Odesílat datové zprávy může pouze starosta obce.
- 8.2. Do vlastních rukou adresáta se odesílají dokumenty, u nichž je nutno, aby doručení bylo doloženo, nebo je-li to stanoveno zvláštními právními předpisy. Písemný doklad stvrzující, že dokument byl doručen nebo že poštovní zásilka obsahující dokument byla dodána, včetně dne, kdy se tak stalo, se po vrácení připojí k příslušnému spisu.

9. Ukládání dokumentů

- 9.1. Všechny vyřízené spisy a jiné dokumenty obce jsou po dobu trvání skartační lhůty uloženy na místě vyhrazeném k uložení dokumentů, k vyhledávání a předkládání dokumentů pro potřebu obce a k provádění skartačního řízení (dále jen „spisovna“). Digitální dokumenty se ukládají na externím úložišti obce.
- 9.2. Dokumenty se ukládají zpravidla ihned po jejich vyřízení, pokud povaha věci nevyžaduje, aby zpracovatel měl vyřízený dokument déle.
- 9.3. Za spisovnu zodpovídá pověřený zaměstnanec (*admin. pracovnice, účetní a stavební technik*), který zkontroluje zda je ukládaný dokument úplný, a uloží ho. O uložených dokumentech vede evidenci. Ve spisovně se dokumenty ukládají podle spisového a skartačního plánu obce.
- 9.4. Pro nahlížení do dokumentů uložených ve spisovně platí obecná ustanovení o nahlížení do spisů v řízení před správním orgánem nebo soudem; to neplatí, jestliže dokumenty před uložením ve spisovně byly veřejně přístupné.
- 9.5. Dokumenty se z úřadu nezapůjčují.

10. Vyřazování dokumentů

- 10.1. Vyřazování dokumentů se provádí ve skartačním řízení, při kterém se vyřazují dokumenty nadále nepotřebné pro činnost obce, a při kterém Státní okresní archiv *Plzeň-sever* provádí výběr archiválií. Do skartačního řízení se zařazují všechny dokumenty, kterým uplynula skartační lhůta, a razítka vyřazená z evidence z důvodu ztráty platnosti nebo opotřebení.
- 10.2. Skartační řízení se provede v kalendářním roce následujícím po uplynutí skartační lhůty dokumentu, a to na základě skartačního návrhu. Po dohodě se Státním okresním archivem *Plzeň-sever* může být skartační řízení provedeno i později, nejpozději však jednou za pět let. Skartační návrh zašle obec Státnímu okresnímu archivu *Plzeň-sever* k posouzení a k provedení výběru archiválií.
- 10.3. Skartační návrh (příloha č. 5) obsahuje: označení původce dokumentů, které jsou

- navrženy ke skartačnímu řízení; pořadové číslo; spisový znak; seznam dokumentů navržených ke skartačnímu řízení; dobu jejich vzniku; skartační znak a lhůtu; jejich množství.
- 10.4. Po obdržení souhlasu se zničením dokumentů označených skartačním znakem „S“ zabezpečí obec jejich zničení. Zničením dokumentu se rozumí jeho znehodnocení tak, aby byla znemožněna jeho rekonstrukce a identifikace obsahu. Bez souhlasu Státního okresního archivu *Plzeň-sever*, nesmějí být dokumenty ničeny.
- 10.5. Dokumenty, vybrané jako archiválie k trvalému uložení do archivu, předá obec v dohodnutém termínu Státnímu okresnímu archivu *Plzeň-sever*.
- 10.6. Dokumenty obsahující obchodní, bankovní nebo obdobné tajemství lze předložit k vyřazení jen s předchozím souhlasem osoby, které ochrana tajemství svědčí.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Starosta obce je zodpovědný za to, že nebude docházet ke ztrátám dokumentů a jejich ničení. Je také odpovědný za vyřazení dokumentů obce v řádném skartačním řízení.
- 11.2. Tento spisový řád nabývá účinnosti dne 7. 3. 2023
- 11.3. Zrušuje se Spisový řád Obce *Zruč-Senec* ze dne 1. 4. 2004

Ing. Miroslav Král
starosta obce

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Spisový a skartační plán
Příloha č. 2 – Vzor ověřovací doložky pro převedení dokumentu v digitální podobě do analogové podoby
Příloha č. 3 – Vzor podacího razítka
Příloha č. 4 – Vzory hlavičkového papíru
Příloha č. 5 – Vzor skartačního návrhu

Spisový a skartační plán*Spisový znak Druh dokumentu**Skartační znak/lhůta***ZNAKY VŠEOBECNÉ**

51 Dokumenty, které nelze zařadit do jiných věcných skupin – dokumenty starosty	V/10
52 Spolupráce se státními orgány a jinými subjekty	V/5
53 Organizace členění a působnost úřadu	A/5
54 Řízení, kontrola a metodická činnost	A/5
56 Smlouvy (nejsou-li nedílnou součástí příslušných dokumentů):	
56.1 všeobecně	V/5 ¹⁾
56.2 hospodářské	V/5 ¹⁾
56.3 nájemní	S/5 ¹⁾
56.4 majetkoprávní	A/5 ¹⁾
56.6 ostatní	V/5 ¹⁾
57 Statistika, výkaznictví	
57.2 Roční výkazy, výroční zprávy	A/5
57.3 Výkazy s kratší než roční periodicitou	S/5
57.4 Pomocný materiál ke statistice o sčítání lidí, domů a bytů	V/5
60 Stížnosti, podněty a oznámení občanů	
60.1 Stížnosti, podněty a oznámení občanů	V/5
60.2 Hodnocení, rozbor, evidence	A/5
61 Ochrana obyvatelstva, integrovaný záchranný systém, krizové řízení	V/5
63 Referendum, místní referendum	A/10
65 Plány, koncepce, programy rozvoje obce	A/10
70 Spisová služba	
70.1 Skartační řízení	A/5
70.2 Podací deník (jednací protokol)	A/5
70.3 Doručovací knížka	S/5
77 Volby	
77.1 Kandidátní listina, přihláška kandidáta k registraci, prohlášení kandidáta včetně podkladů ke kandidátní listině a přihlášce k registraci, petice, dokumentace o vzdání se kandidatury nebo jejím odvolání, rozhodnutí o registraci kandidátní listiny, rozhodnutí o registraci přihlášky k registraci, rozhodnutí soudu ve věci registrace přihlášky k registraci	A/10
77.2 Zápisy o výsledku hlasování, hlášení výsledků voleb v obci	A/10
77.3 Organizačně technické zabezpečení voleb	S/5

77.4 Ostatní volební dokumentace	V/5
77.5 Seznamy voličů	S/5
79 Konference, porady, konzultace	V/5
83 Obecně prospěšné práce	V/5
84 Poskytování informací, styk s veřejností	
84.1 Poskytování informací ze zákona	S/5
87 Dokumenty, které nejsou podnětem k úřednímu jednání nebo nepřísluší k vyřízení obecnímu úřadu	S/1
88 Dotace, grantová podpora	
88.1 Dotace, grantová podpora	V/10
88.2 Vyjádření, stanoviska ke grantům a dotacím	V/5
89 Právní předpisy	V/5
91 Veřejné zakázky, výběrové řízení	V/5
96 Vymáhání pohledávek	S/15

ORGANIZACE ČINNOSTI

101 Činnost zastupitelstva, rady, výborů a komisí	
101.1 Podkladové materiály k jednání (nejsou-li součástí zápisu)	V/5
101.2 Záписы z jednání včetně programu, usnesení, příloh a podkladů	A/10
101.3 Evidence členů zastupitelstva, rady, výborů a komisí	A/5
102 Zvláštní orgány obce	V/5
104 Vyhlášky a nařízení obce	
104.1 Obecně závazné vyhlášky obce	A/5 ¹⁾
104.2 Nařízení obce	V/5 ¹⁾
105 Zastupování obce a obecního úřadu	A/10
106 Dobrovolné svazky obcí	A/5
<i>Pozn.: po ukončení činnosti svazku obcí se doporučuje ponechat dokumenty uložené u obce v sídle svazku nebo v sídle likvidátora svazku obcí.</i>	
107 Regionální rozvoj	A/10
108 Evropská unie	V/10

AGENDA KONTROLY, PŘEZKUMU HOSPODAŘENÍ A INTERNÍHO AUDITU

111 Plány kontrolní činnosti a interního auditu	A/10
112 Kontroly	V/10
113 Přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků	V/10
114 Interní audit	V/10

115 Kontrola plnění usnesení	A/5
PERSONÁLNÍ PRÁCE	
117 Kvalifikace a vzdělávání pracovníků	V/5
118 Pracovní poměr	
118.1 Osobní spisy a dokumenty s obdobnou funkcí včetně dotazníků	S/50
118.2 Nemocenské a sociální zabezpečení pracovníků	S/10
118.3 Zdravotní pojištění	S/10
118.4 Ostatní	S/5
120 Záležitosti členů obce, výborů a komisí	S/5
121 Péče o zaměstnance	
121.4 Odměňování	S/5
121.8 Mzdové listy	S/50
121.9 Daň z příjmu	S/10
121.10 Sociální a zdravotní pojištění	S/10
FINANCE	
176 Rozpočty	
176.1 Rozpočtový výhled	A/10
176.2 Roční rozpočty, rozpočtová opatření	A/10
176.3 Rozbory o plnění rozpočtů a finančního hospodaření	A/10
176.4 Ostatní dokumenty finančního hospodaření	S/10
178 Daně, dávky, poplatky	S/10
181 Účetnictví:	
181.1 Účetní výkazy:	
181.1.1 Roční účetní výkazy, roční účetní závěrky, audit	A/10
181.1.2 Měsíční účetní výkazy, měsíční účetní závěrky	S/10
181.2 Účetní doklady o výdajích a příjmech v hotovosti, o nakládání s majetkem, o pohledávkách a závazcích a ostatní účetní doklady	S/10
181.3 Inventurní karty hmotného majetku (kromě zásob nebo účetních písemností je nahrazujících)	S/5
181.4 Seznamy číselných znaků nebo jiných symbolů a zkratk	S/5
181.5 Ostatní účetní dokumenty	S/5
181.6 Účetní doklady týkající se nezaplacených pohledávek či nesplněných závazků	S/10 ⁹
181.9 Úvěry, záruky a dokumenty s obdobnou funkcí	S/5
181.10 Cenné papíry	V/10

ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

201 Půdní fond	V/15
202 Pozemkové úpravy (územně plánovací dokumentace)	V/5
206 Myslivost	V/5
221 Lesní hospodářství	A/5
230 Vodohospodářské plánování	A/5
231 Vodní hospodářství	V/20
233 Vodovody a kanalizace	V/20
245 Ochrana ovzduší	V/5
246 Ochrana přírody	A/5
249 Odpadové hospodářství	A/5
250 Ostatní životní prostředí	V/10

ŽIVNOSTENSKÉ PODNIKÁNÍ

253 Živnostenské podnikání	V/10
-----------------------------------	------

SPRÁVA MAJETKU OBCE

254 Hospodaření a správa majetku	A/10
255 Nebytové prostory	S/10
256 Veřejné osvětlení	S/5

DOPRAVA A SILNIČNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

276 Doprava	V/10
280 Pozemní komunikace, provoz na pozemních komunikacích	A/10

ÚZEMNÍ PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍ ŘÁD

326 Územně plánovací dokumentace	A/10
327 Územně plánovací podklady	V/10
328 Územní rozhodnutí	A/5
330 Stavební povolení a další spisy včetně dokumentace, týkající se stavby (kolaudace, změny stavby, změny v užívání stavby, udržovací práce, odstranění stavby)	V/5 ⁿ
331 Povolení terénních úprav, některých prací a zařízení	V/5

334 Stavební úřady	V/10
335 Vstup na cizí nemovitost	S/5
336 Souhlas k vydání stavebního povolení pro speciální stavby	A/10
341 Program obnovy venkova	V/10

KULTURA

401 Kultura - ostatní	V/5
410 Kroniky	A/10
411 Péče o kulturní památky	A/30

ŠKOLSTVÍ A SPORT

457 Mládež, sport	S/10
--------------------------	------

ZDRAVOTNICTVÍ

528 Hygienická služba	V/5
------------------------------	-----

VŠEOBECNÁ VNITŘNÍ SPRÁVA, OCHRANA VEŘEJNÉHO POŘÁDKU

604 Území obce a jeho změny	A/10
605 Evidence obyvatel	V/50
606 Státní občanství	V/10
609 Ověřování opisů listin a podpisů na listinách (ověřovací kniha)	S/5
610 Archivy a archivnictví	V/5
613 Číslování domů	A/5
616 Zprávy a informace o občanech	S/5
617 Státní, obecní znaky a symboly	A/5
619 Sbírky	V/5
620 Ztráty a nálezy	S/3
624 Evidence dokumentů zveřejněných na úřední desce	S/1

Poznámky

1) Skartační lhůta začíná plynout po ukončení platnosti dokumentu.

**Ověřovací doložka pro převedení dokumentu v digitální podobě do dokumentu
v analogové podobě**

Průvodce převodu: Obec Zruč-Senec, Plzeňská 100, 330 08 Zruč-Senec, IČO:00258563, a

Prohlášení: Obsah převáděného dokumentu odpovídá obsahu dokumentu, který převedením vznikl.

Informace o existenci zajišťovacího prvku (elektronický podpis a časové razítko):

Počet příloh/listů:

Datum:

Jméno a příjmení (původce převodu)

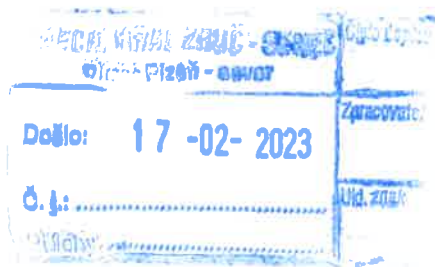
Podpis:

Razítko:

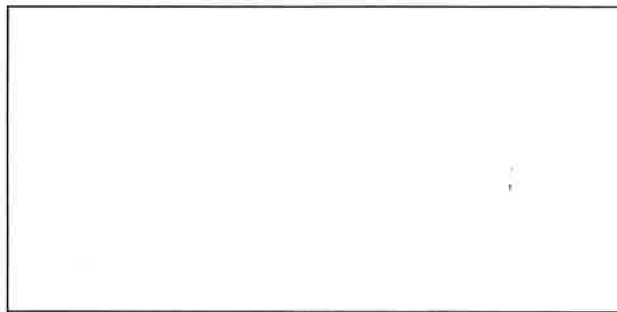
Příloha č. 3

Podací razítko musí mít minimálně následující náležitosti:

OBECNÍ ÚŘAD Zruč-Senec	Č.dopor.
Došlo Č.j. Počet listů.....příloh.....	Zprac.
	Ukl.znak



OBECNÍ ÚŘAD ZRUČ-SENEC okres Plzeň-sever
Plzeňská 100, 330 08 Zruč-Senec



Váš dopis značky / ze dne

Naše značka

Vyřizuje linka

Zruč - Senec

Věc:

Telefon: 377 824 280

Bankovní spojení :
Komerční banka Plzeň - sever
č. ú. 1925371/0100

IČO : 00258563
Email: obec@zruc-senec.cz

OBEC Zruč-Senec

Plzeňská 100

IČO: 00258563

VÁŠ DOPIS ČJ.:

ZE DNE:

NAŠE ČJ.:

VYŘIZUJE:

TEL:

E-MAIL:

DATUM:

Skartační návrh

Na základě § 8 a 9 zákona č. 499/2004 Sb, o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 259/2012 Sb, o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů, a podle *Instrukce ministerstva vnitra České republiky ze dne 25.5.1992 čj. VSC/1-793/92, o spisové službě, Spisového řádu obce ze dne ????, popř. citace dalších norem* navrhujeme vyřadit dokumenty uvedené v přílohách č. 1 a 2. Dokumenty se skartačním znakem „V“ byly posouzeny a zařazeny k dokumentům se skartačním znakem „A“/„S“ (*vyberte skartační znak podle toho, ke kterému jste zařadili dokumenty původně přiřazené skartačnímu znaku „V“, pokud k oběma, tzn. ke skartačnímu znaku „A“ i „S“, tak nechte obě varianty*). Ke skartačnímu řízení byly navrženy dokumenty s prošlými skartačními lhůtami z činnosti (*uvést konkrétního původce dokumentů*) z let ????, které nejsou nadále potřebné pro vlastní činnost.

.....
Jméno a příjmení
starosta obce

Seznam dokumentů se skartačním znakem „A“ navržených ke skartaci

Pořadové číslo	Spisový znak	Druh písemnosti	Datace	Skartační znak/ skartační lhůta	Množství
1.	51.2	Agenda starosty	2001-2008	V/5 (A)	3 pořadače
2.	56	Smlouvy (obec a dodavatelé) neplatné	1991-2009	V/5 (A)	3 desky
3.	56	Smlouvy (kupní-pozemky)	1998-2005	V/5 (A)	1 desky
4.	57.2	Statistika výkaznictví (roční výkazy)	1992-2006	A/5	1 pořadač
5.	70.2	Podací deníky	2006-2011	A/5	1 desky
6.	77	Volby do zastupitelstva OÚ, senátu, kraje, evropského parlamentu (kandidátní listina, přihláška kandidáta k registraci, prohlášení kandidáta včetně podkladů ke kandidátní listině a přihlášce k registraci, petice, dokumentace o vzdání se kandidatury nebo jejím odvolání, rozhodnutí o registraci kandidátní listiny, rozhodnutí o registraci přihlášky k registraci, rozhodnutí soudu ve věci registrace přihlášky k registraci, zápisy o výsledku hlasování, hlášení výsledků voleb v obci, tři sady nepoužitých hlasovacích lístků pro jednotlivé volby k uložení v příslušném archivu)	1990-2000	A/10	2 balíky
7.	101.2	Zápisy ze zasedání zastupitelstva	2002-2006	A/10	3 knihy, 1 pořadač
8.	104	Obecní vyhlášky, směrnice (neplatné)	1991-2007	A/5	2 desky
9.	113	Audit provedený KÚ PK	1994-2004	A/5	1 složka

Z Á P I S

ze schůze finančního výboru konaného dne 1. 2. a 6. 2. 2023

Účetní obce seznámila finanční výbor s návrhem rozpočtu obce Zruč-Senec na rok 2023. K uvedenému návrhu poté následovala vzájemná diskuze.

V průběhu schůze bylo dále diskutováno navýšení či snížení příspěvků pro organizace a spolky - bez vyúčtování, jako jsou např. zahrádkáři, včelaři, holubáři atd. a zároveň navýšení či snížení finančních individuálních dotací pro organizace a spolky – s vyúčtováním, jako jsou např. JSDH Zruč, SDH Senec, Myslivci, Kynologové, Usměvavé sluníčko, Nohejbal, Biatlon, TJ Zruč atd. Rovněž proběhla diskuze k pořízení příslušenství či technických prostředků / strojů pro „Služby“ obce Zruč-Senec a k renovaci interiéru obecní knihovny včetně nákupu elektroniky, dále pro hasičské jednotky JSDH Zruč, SDH Senec.

Finanční výbor

1) Bere na vědomí:

- čerpání sociálního fondu obce Zruč-Senec za rok 2022

2) Navrhuje:

- rozpočet obce Zruč-Senec na rok 2023
- navrhuje z podaných návrhů v roce 2023 zahrnout do rozpočtu obce Zruč-Senec:
- u SLUŽEB – nákup posilovače řízení na/pro vozidlo M25, vysokotlakého čističe WORX WG620E.2 a vanového kontejneru;
- u JSDH Zruč – nákup navijáku na Tatra, 10 ks jednovrstvých zásahových oděvů, 6 ks pneumatik na Tatra CAS20;
- u SDH Senec – opravu fasády z jižní strany + terénní úpravy, vybavení klubovny, okna a vchodové dveře;
- u KNIHOVNY – novou krytinu pódia, malbu na zeď a montáž projektoru

3) Souhlasí:

- s čerpáním sociálního fondu obce Zruč-Senec v roce 2022
- s navrženým rozpočtem obce Zruč-Senec na rok 2023
- s finančními příspěvky pro organizace a spolky viz příloha č. 1
- s návrhem rozpočtového výhledu obce Zruč-Senec na roky 2024 – 2026 viz příloha č. 2
- s navrženým rozpočtem sociálního fondu obce Zruč-Senec na rok 2023
- se zahrnutím podaných návrhů do rozpočtu obce Zruč-Senec na rok 2023

- s rozdělením hospodářského výsledku mateřské školy za rok 2022
- s účetní závěrkou MZŠ za rok 2022

Účastníci schůze:



JUDr. Vít Šourek
předseda



Ing. Filip Wanka
místopředseda



Vlasta Hirschková
členka

Host/é: Jitka Chaloupková, účetní obce Zruč-Senec

podpis J. Chaloupkové





OBEC ZRUČ-SENEC
KONTROLNÍ VÝBOR ZASTUPITELSTVA OBCE ZRUČ-SENEC
ZÁPIS Č. 1/2023

STANOVISKA KONTROLNÍHO VÝBORU PŘEDLOŽNÁ ZASTUPITELSTVU OBCE:

Kontrolní výbor provedl kontrolu plnění usnesení zastupitelstva a dodržování právních předpisů.

1. PRACOVNÍ PORADY ZASTUPITELSTVA

Pracovní porady, které probíhají mezi jednotlivými zasedáními, jsou jen neformálním setkáním členů zastupitelstva, příp. dalších osob. Nemají pevně stanovená pravidla svolávání, zpětné vazby, předkládání bodů určených k seznámení, podkladů. Což koresponduje s tím, že jde jen o dobrovolná neformální setkání.

Označena jsou jako neformální pracovní porada zastupitelů obce Zruč-Senec. Voleného nejvyššího samosprávného orgánu, který v obci tvoří jedenáct zastupitelů.

Zjištěný nedostatek: zastupitel p. Vojtěch Mařík svolává neformální pracovní porady a pořízuje z nich zápis. Sám provádí rozhodnutí, kterým z členů bude informace zasílat a koho bude/nebude o poradách informovat.

Usnesením č. 88/22 byl p. Vojtěch Mařík v rámci rozdělení úkolů mezi místostarosty pověřen vedením a připravováním pracovních porad zastupitelstva. **V rozporu se zadaným úkolem** ale rozhoduje, které členy zastupitelstva pozve a seznámí s účelem a důvodem porady a kterým předloží podklady. Ačkoli zápisy z těchto porad označuje jako neformální pracovní porada zastupitelů a na diskutovanou problematiku navazuje při veřejném zasedání zastupitelstva.

Sdělovaná problematika může zajímat všechny členy zastupitelstva (příkladem problematika územního plánu, termínů zasedání zastupitelstva). Důraz na včasnou informovanost všech členů zastupitelstva o všech investicích a zakázkách zajišťovanou právě na pracovních poradách navrhl i finanční výbor – viz zápis FV ze dne 05.12.2022

Všichni členové zastupitelstva zvoleného občany obce musí mít k dispozici úplné a pravdivé informace ve stejném rozsahu a stejný přístup k nim, pokud mají samosprávu vykonávat odpovědně.

Stanovisko kontrolního výboru a návrh opatření k nápravě kontrolou zjištěných nedostatků a k zamezení jejich opakování:

Protože p. Vojtěch Mařík jedná v rozporu s usnesením zastupitelstva č. 88/22 a neplní řádně zadaný úkol, je zastupitelstvu doporučeno projednat návrh: Pokud vznikne potřeba pracovní porady, bude jejím svoláním, návrhem bodů určených k seznámení a předáváním podkladů pověřen druhý místostarosta, pan Zdeněk Koňařík. Zajistí, aby výstupy z těchto pracovních setkání byly zasílány všem členům zastupitelstva bez rozdílu.

2. ZMĚNA Č. 2 ÚZEMNÍHO PLÁNU ZRUČ-SENEC

Dne 12.12.2022 bylo pod bodem č. 10 schváleného programu zasedání projednáváno **Schválení změny ÚP č. 2**.

Hlasováním zastupitelstva usnesení nebylo schváleno – viz pořízený zápis.

Zastupitelstvo usnesením č. 87/22 neschválilo vydání změny č. 2 územního plánu Zruč-Senec formou opatření obecné povahy.

Zjištěný nedostatek:

V pozvánce na zasedání zastupitelstva obce dne 06.03.2023 rozeslané starostou obce dne 24.02.2023 je pod bodem č. 13 programu uvedeno „**Schválení změny územního plánu číslo 2**“. Po upozornění, že



zastupitelé neobdrželi návrhy usnesení (Jednací řád, čl. 4) byl starostou obce doplněn 28.02.2023 návrh usnesení. Navržené usnesení je **zcela totožné** s usnesením navrženým 12.12.2022, o kterém již bylo zastupitelstvem rozhodnuto.

Závěr a stanovisko kontrolního výboru: **Totožný obsah** usnesení byl již projednán 12.12.2022 a **zastupitelstvo rozhodlo usnesením č. 87/22**. Odvolání přijatého usnesení v případě procesu přijímání změny územního plánu není možné, protože proces přijímání územního plánu je specifický a odlišný od ostatní problematiky, o níž se zastupitelstvo usnáší.

Cit. zdroj: Sbírka rozhodnutí Nejvyššího správního soudu, 3811/2018:

„...Obecně jistě platí, jak na to poukazuje odpůrce, že jelikož zákon o obcích revokací (odvolání) přijatého usnesení nijak neupravuje, je přípustná jakožto výraz práva obce na samosprávu. Soud má však za to, že proces přijímání územního plánu je natolik specifický a odlišný od ostatní problematiky, o níž se zastupitelstvo usnáší (zejména tím, že probíhá v přesně stanovených a vzájemně na sebe navazujících fázích, jak řečeno výše v bodě [24]), že se nelze s touto obecnou tezí spokojit...“

S ohledem na specifika územního plánu a procesu jeho pořizování a přijímání (institut opatření obecné povahy - OOP) a úpravu kterou obsahuje správní řád a stavební zákon, zastupitelstvo má pouze tři taxativně vymezené způsoby, jak o předloženém návrhu změny ÚP formou opatření obecné povahy rozhodnout.

Může návrh schválit (a vydat), vrátit pořizovateli s pokyny k úpravě a novému projednání (= změna zadání) nebo může návrh zamítnout – viz § 54 stavebního zákona.

Pokud byl proces OOP již završen rozhodnutím zastupitelstva návrh nevydat, neschválit, nelze obratem hlasovat o návrhu totožného obsahu.

Akt zastupitelstva – usnesení č. 87/22 - představuje závazný pokyn k dalšímu postupu.

Tímto aktem dosavadní postup pořizovatele nebyl zastupitelstvem odsouhlasen.

Návrh opatření k nápravě kontrolou zjištěných nedostatků a k zamezení jejich opakování:

Kontrolní výbor doporučuje zastupitelstvu bod č. „**13. Schválení změny územního plánu číslo 2**“ z projednávání vypustit, protože již **k totožnému projednání zastupitelstvem, k hlasování a k přjetí usnesení došlo a zastupitelstvo i pořizovatel jsou usnesením č. 87/22 vázáni.**

3. NÁVRHY K ZAŘAZENÍ NA POŘAD JEDNÁNÍ PŘIPRAVOVANÉHO ZASEDÁNÍ OBCE

Dle § 94 odst. 1) obecního zřízení mají členové zastupitelstva a výbory právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce.

Jednací řád (usnesení č. 54/21) dále stanoví, že návrhy na projednání se podávají písemně 10 dnů před zasedáním, na kterém mají být projednány. Dále že musí obsahovat stručnou důvodovou zprávu, konkrétní návrh usnesení a rámcovou informaci o povaze předkládané problematiky, na jejímž základě lze dospět ke konkrétnímu rozhodnutí zastupitele při jeho hlasování o návrhu příslušného usnesení.

Podkladové materiály se rozesílají elektronicky, nejpozději 5 dní před příslušným zasedáním.

Zjištěný nedostatek:

Přes opakovaná upozornění nejsou návrhy zasílány včas, neobsahují důvodovou zprávu, návrh usnesení ani rámcovou informaci o povaze předkládané problematiky, na jejímž základě lze dospět ke konkrétnímu rozhodnutí zastupitele při jeho hlasování o návrhu příslušného usnesení.

Příprava na projednávání nemůže probíhat s řádnou pečlivostí a odpovědností, když nejsou dodržovány požadavky usnesení č. 54/21 – Jednací řád.



Návrh opatření k nápravě kontrolou zjištěných nedostatků a k zamezení jejich opakování:

Zastupitelstvo ukládá svým členům a výborům důsledné dodržování schváleného Jednacího řádu zastupitelstva obce Zruč-Senec

4. PRACOVNÍ PORADY – přetrvávající stanovisko kontrolního výboru

Opakuje se ale situace, kdy je při projednávání konkrétní problematiky či přípravě podkladů jednotlivými členy zastupitelstva odkazováno na vyjádření či přímo schválení zastupitelů, ke kterému mělo dojít v minulosti právě na tomto neformálním setkání. Ačkoli vyjádření Ministerstva vnitra označuje v minulosti přijatá usnesení na těchto pracovních poradách za nicotná a upozorňuje, že na pracovních poradách nemůže být nic zastupitelstvem projednáváno ani vytvářena vůle zastupitelstva, část členů zastupitelstva stále považuje projednávání na pracovních poradách za vůli vytvořenou zastupitelstvem a odkazuje na ni.

Trvá zjištěný nedostatek uvedený v zápisu č. 1/2022 kontrolního výboru:
v zastupitelstvu není jednotně přistupováno k výstupům z pracovních porad.

Návrh opatření k nápravě kontrolou zjištěných nedostatků a k zamezení jejich opakování:

- 1. Pověřit starostu obce, aby zajistil u obecní právničky JUDr. Horoškové stanovisko určené zastupitelstvu obce Zruč-Senec k pracovním poradám (kde není rada obce). Tedy co může a nemůže být obsahem, co může být projednáváno (aby nedošlo k porušení práva veřejnosti na veřejné projednání), o čem může být na setkání informováno a zejména jestli zastupitelstvo (odvozeně starosta) je vázáno výstupem z těchto porad a jak. (MV ČR označilo přijatá rozhodnutí za nicotná.)
- 2. Zařadit jako pravidelný bod programu veřejného zasedání i předání informace o tom, co bylo účelem a hlavním důvodem pracovní schůzky.

Zastupitelstvo obce ke dni vyhotovení zápisu nepověřilo kontrolní výbor žádným úkolem. Kontrolní výbor z vlastní iniciativy projednává podněty, které budou předmětem dalšího zápisu.

Zápis předložen k vyjádření:
(orgán/zaměstnanec, jejichž činnosti se kontrola týkala)

Vyhotovil: Mgr. Ivana Trísková, Ing. Jan Král
Dne: 05.03.2023

Předseda kontrolního výboru*: Ing. Jan Král
Člen kontrolního výboru*: Mgr. Ivana Trísková
Člen kontrolního výboru*: Ing. Regina Zaoralová



Vysvětlivka:

* - podpisem vyjadřuje souhlas se zápisem/usnesením

ZPRÁVA O ČINNOSTI 1. MÍSTOSTAROSTY OBCE ZRUČ-SENEC

- Pravidelná kontrola pokladních dokladů
- Upomínání dlužníků popelnic
- Zadání výroby loga místní knihovny
- Odchyt a navrácení 2 psů
- Vedení pracovních porad včetně plnění části úkolů z nich vyplývajících, které jsou v kompetencích starosty
- Hlášení v rozhlase
- Řešení stížností obyvatel ve Vřesové a Okrajové ulici
- Příprava výsadby zeleně, změna projektu na který je dotace cca 120 tis.

Zpráva o činnosti 2. místostarosty

Společně s ředitelkou mateřské školy jsme zhodnotili, na jakou činnost školky by bylo vhodné požádat o dotaci z MŠMT. Ve stejný den jako obec podala žádost o dotaci na přístavbu školy jsme také podali žádost. Po komunikaci s MŠMT bylo 28.2. vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace 674 290 Kč, která bude prostřednictvím kraje odeslána do 30ti dnů. Nyní je třeba dotaci správně utratit a vyúčtovat. Školku vyřízení dotace vyšlo na stokoruny za získání elektronického podpisu. Docela rád bych znal odpověď na otázku, kolik násobků 100 000 Kč bude podání žádosti o stejnou dotaci stát pro zprostředkovatelskou firmu naší základní školu.

Návštěvou problémových bytů jsme společně s paní Kulovou řešili stížnosti ostatních nájemníků. Řeším přestavbu zbrojnice ve Zruči.

Zastupitelstvo by mělo zhodnotit, jak se model dvou místostarostů osvědčil. Přestože mi zastupitelstvo svěřilo úsek sociálních věcí, nikdo se mnou před předložením nekomunikoval ohledně rozpočtu sociálního fondu, čerpání za minulý rok, výdaje na sociální oblast v rozpočtu, o přidělení bytu v bytovém domě se dozvídám od uklízečky apod.

Námitka zastupitele „proti obsahu zápisu i proti jeho správnosti“ z veřejného zasedání zastupitelstva konaného dne 12.12.2022

- chybí uvedení jména osoby, jež zasedání řídí viz § 92 odst. 1 a § 103 odst. 5 zákona o obcích
- chybí jména přítomných zastupitelů viz § 83 odst. 1 zákona o obcích

V bodu 4 – chybí - Mgr. Koňářík upozornil na způsob „schválení“ zahájení projektu za 122 000 000Kč. Na pracovní poradě 3.2.2020:

15/2020 Poptat vytvoření projektové dokumentace na dostavbu nových družin (nového patra) na malém pavilonu MZŠ

Tímto způsobem není možné uvedený projekt schválit, proto nemůže souhlasit s jakýmkoliv financováním této akce. Není v zápise.

V bodu 5 – chybí – pan Zaoral upozornil, že není možné postupovat tímto způsobem při schvalování rozpočtového provizoria. Není v zápise.

Mgr. Koňářík navrhl omezit délku rozpočtového provizoria do 31.1.2023 a urychlit přípravu řádného rozpočtu. Není v zápise.

V bodu 14 – chybí – pan Zaoral upozornil na nutnost nejprve schválit rozpočet obce a až následně rozpočty jejích příspěvkových organizací. Ty by měly mít též rozpočtové provizorium. Není v zápise.

Podle článku 6 jednacího řádu:

22. Každý člen zastupitelstva hlasuje o předloženém návrhu osobně, v souladu se slibem zastupitele.

23. Hlasování se provádí viditelným zvednutím ruky, popřípadě elektronickým zařízením.

Vzhledem k tomu, že starosta obce tímto způsobem nehlasuje, nemůže být jeho hlas započítán v žádném z bodů zápisu

Vzhledem ke skutečnosti, že zápis obsahuje značné množství vad a nepopisuje reálný průběh veřejného zasedání zastupitelstva, je nutné jej v této podobě zcela odmítnout. V příloze zasílám co je třeba opravit podle skutečnosti.

Jan Král, zastupitel 27.02.2023

2-5-247/23

Došlo: 27-02-2023		Zpracováno
Č. j.: 2-5/235/23		UM. zna

Námitka zastupitele „proti obsahu zápisu i proti jeho správnosti“ z veřejného zasedání zastupitelstva konaného dne 28.11.2022

- chybí uvedení jména osoby, jež zasedání řídí viz § 92 odst. 1 a § 103 odst. 5 zákona o obcích
- chybí jména přítomných zastupitelů viz § 83 odst. 1 zákona o obcích
- v příloze bodu 4 chybí informace o podání žádosti o dotaci na 50 000 000 Kč, což asi nelze řadit mezi běžné činnosti starosty
- podle článku 10 jednacího řádu odstavec 2 písmeno j: do zápisu se vždy uvede kompletní výčet podaných návrhů na usnesení.
- v bodu 6 zápisu chybí návrh na usnesení, který přednesl Mgr. Koňářík:
Návrh usnesení – zastupitelstvo ukládá starostovi hledat jiné možnosti využití získané dotace a zároveň ukončit projekt Pumptrackové dráhy
- k bodu 17 – starosta přijal upozornění pana Trávníčka, že v záležitostech VaKu je v přímém střetu zájmů, poděkoval za upozornění a vyloučil se tak z hlasování. Nemohl se tak ani zdržet, prostě přijal vyloučení. To v zápisu uvedeno není.
- k bodu 5 – jako velmi vážný nedostatek je třeba hodnotit, že zpráva kontrolního výboru není součástí ze zasedání zastupitelstva. Zápis je nutné opravit a zprávu do něj doplnit.
- zásadní námitka je však proti samotnému řízení VZ panem starostou a jeho nehlasování u projednávaných bodů. Zápis se ovšem tváří tak, jako že pan starosta hlasoval což je v přímém rozporu se skutečností

Vzhledem ke skutečnosti, že zápis obsahuje značné množství vad a nepopisuje reálný průběh veřejného zasedání zastupitelstva, je nutné jej v této podobě zcela odmítnout

Jan Král, zastupitel 27.02.2023

2-5-249/23

Došlo: 27-02-2023		Zpracováno
Č.j.: 2-5/234/23		Ukl. zne:

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ČÁSTEČNÉ POKRYTÍ NEINVESTIČNÍCH NÁKLADŮ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Obec Druztová, Druztová 1, 330 07 Druztová

IČO : 00257729

Zastoupená: Ing. Romanem Kohoutem, starostou obce
(dále jen „poskytovatel“)

a

Obec Zruč - Senec

Plzeňská 100, 330 08 Zruč - Senec

IČO : 00258563

číslo bankovního účtu : 1925371/0100

Zastoupená: Ing. Miroslavem Králem, starostou obce
(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši 150.000,- Kč na rok 2023, slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých (dále jen dotace“).
2. Účelem poskytnutí dotace je částečná úhrada neinvestičních nákladů na žáky s trvalým pobytem v obci Druztová, kteří navštěvují Masarykovu základní školu ve Zručí – Senci.
3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to jednorázově.
4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

- a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
- b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
- c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě.
2. Dotace musí být použita hospodárně a příjemce je povinen předložit vyúčtování tohoto čerpání do 31.01.2024 poskytovateli. Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak. Příjemce není povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.
3. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 31.12.2023.

4. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

5. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále na účet poskytovatele.

5. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku s těmito skutečnostmi: se změnami adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a naplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s §159 a na sl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

5. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením zastupitelstva obce Druztová dne 21.02.2023 a zastupitelstvem obce Zruč – Senec dne

6. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Druztové dne 22.02.2023



Ing. Roman Kohout, starosta

Ve Zručí – Senci dne

Ing. Miroslav Král, starosta

OBEC DRUZTOVÁ
okres Píseň - senec
IČO: 257 729

Prezenční listina ze zasedání zastupitelstva
obce Zruč - Senec, konaného
dne 6. 3. 2023

Ing. Miroslav Král

Ing. Filip Wanka

Bc. Vojtěch Mařík

JUDr. Vít Šourek

Lenka Hájková

Ing. Jitka Kubíková

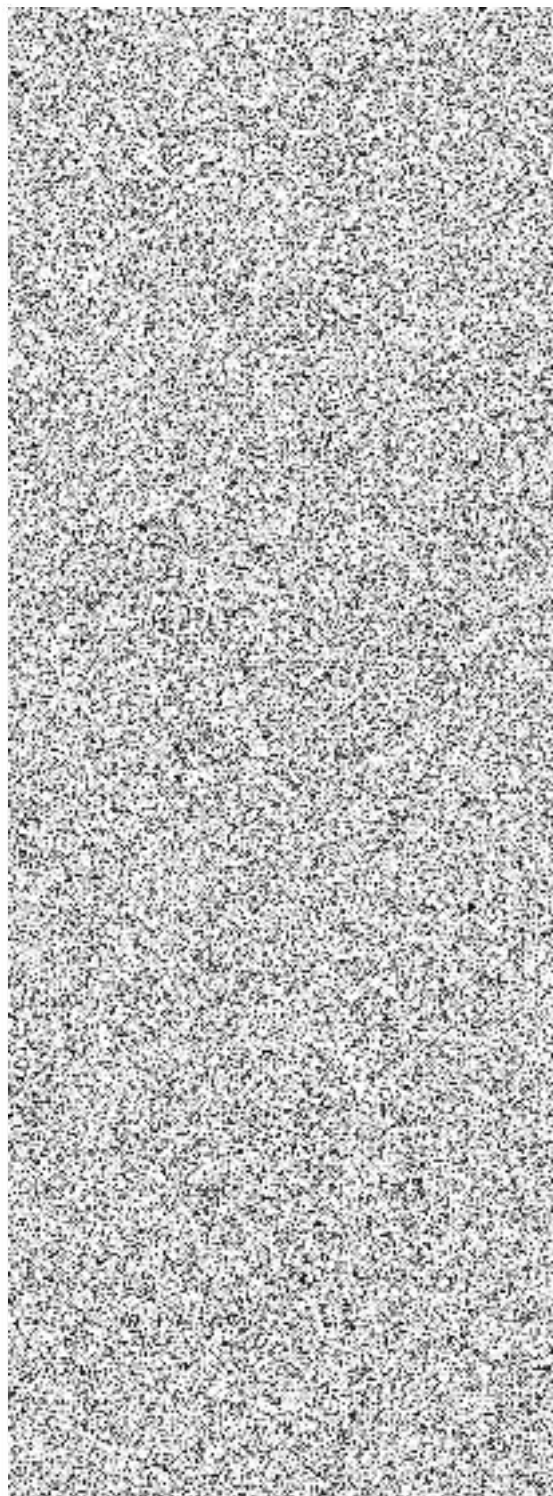
Josef Jahn

Mgr. Zdeněk Koňářík

Vlasta Hirschhornová

Ivana Třísková

Ing. Jan Král



Hosté:
JMÉNO

PODPIS

MAŠEK VL.

BAHEK P.

JIROUČ

MATASOVA

ČERNÁ

JK

Trávníček

Vodouhánek

Věštek

Martin Bábek

Riha Vaclav

KULLOVA

ŠIMKOVÁ

KLAIN

M. KUBIKOVA

BUREŠOVA

Kokosch

JK

ŠOUŘEK J.

Hosté
JMÉNO

PODPIS

Duzana Sucha

Ivana Lopata

Pavel Jivinec

Pavel Lopata

Jan Toušek

VLASTISLAV ŠMICE

Jan Fosg

MARTIN ZAORAL

Jiřka Chaloupková

JANA KRÁLOVÁ

KLAIN PETR

KRKOS JIŘI

IDEŇKA LIŠKOVÁ